

# **Инструкция по созданию учетной записи ЕСИА для юридического лица**

Создание учетной записи ЕСИА для юридического лица .....	2
<i>Шаги создания учетной записи организации (юридического лица)</i> .....	2
<i>Заполнение и проверка данных в учетной записи юридического лица</i> .....	4
Приложение. Установка плагина веб-браузера для носителя электронной подписи.....	8

## Создание учетной записи ЕСИА для юридического лица

Создать учетную запись юридического лица можно **только из подтвержденной учетной записи физического лица** – руководителя организации или представителя юридического лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности.

В случае отсутствия регистрации в ЕСИА в качестве физического лица, необходимо **зарегистрироваться** (ознакомиться с Инструкцией по регистрации в ЕСИА физических лиц можно [здесь](#)).

### Шаги создания учетной записи организации (юридического лица)

Для прохождения процедуры регистрации юридического лица из подтвержденной учетной записи пользователя необходимо выполнить следующие шаги:

- [Войти](#) в свою подтвержденную учетную запись ЕСИА по ссылке <https://esia.gosuslugi.ru/>.
- Войти во вкладку «Мои данные» и нажать «+ Добавить организацию» (см. Рисунок 1).

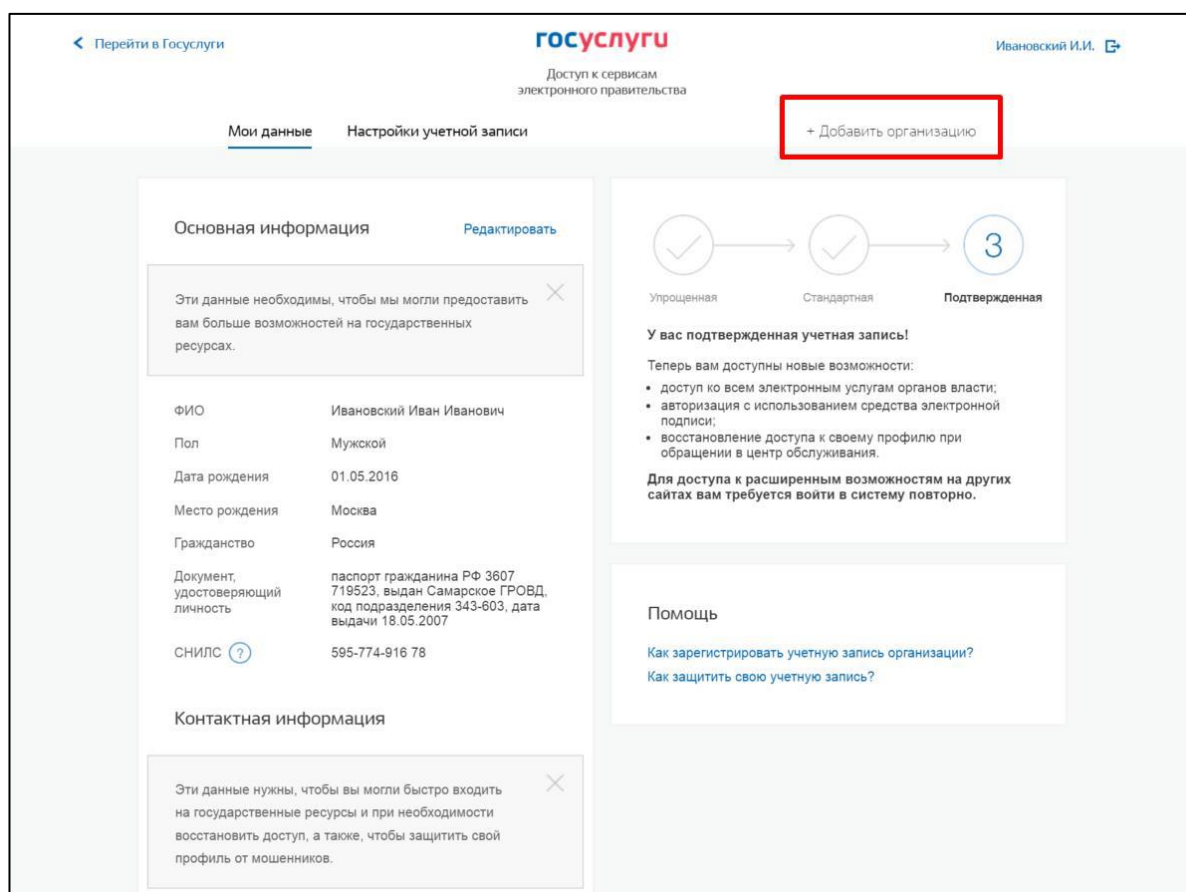


Рисунок 1. Личный кабинет gosuslugi.ru. вкладка «Мои данные»

- Выбрать юридическое лицо (см. Рисунок 2).

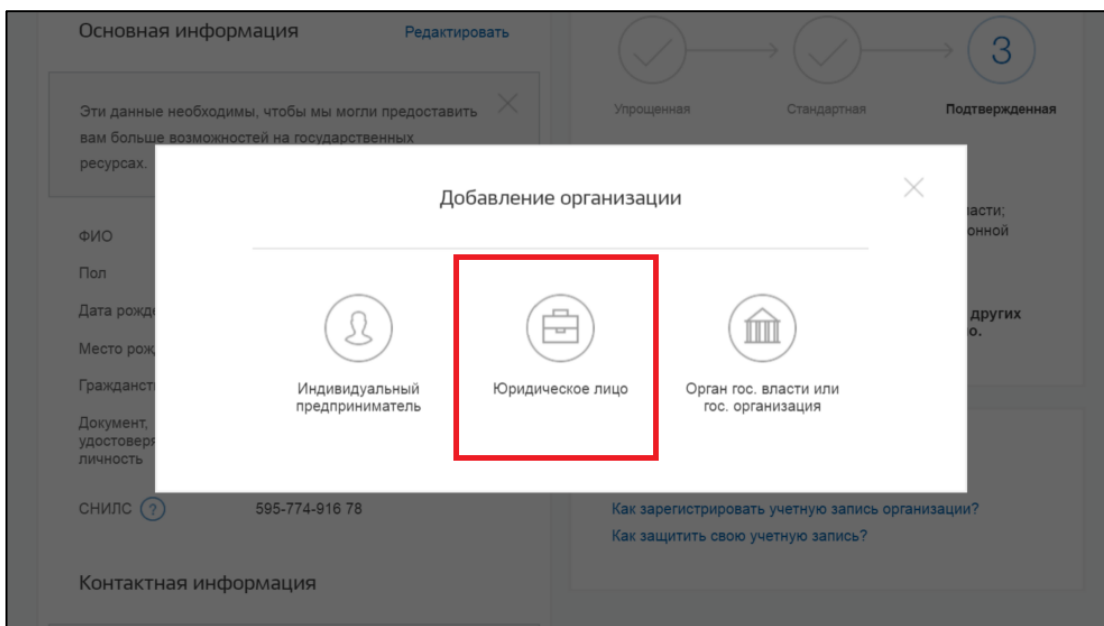


Рисунок 2. Личный кабинет gosuslugi.ru. Вкладка «Организации»

После выбора организации **отобразится инструкция по регистрации** юридического лица в ЕСИА (см. Рисунок 3).

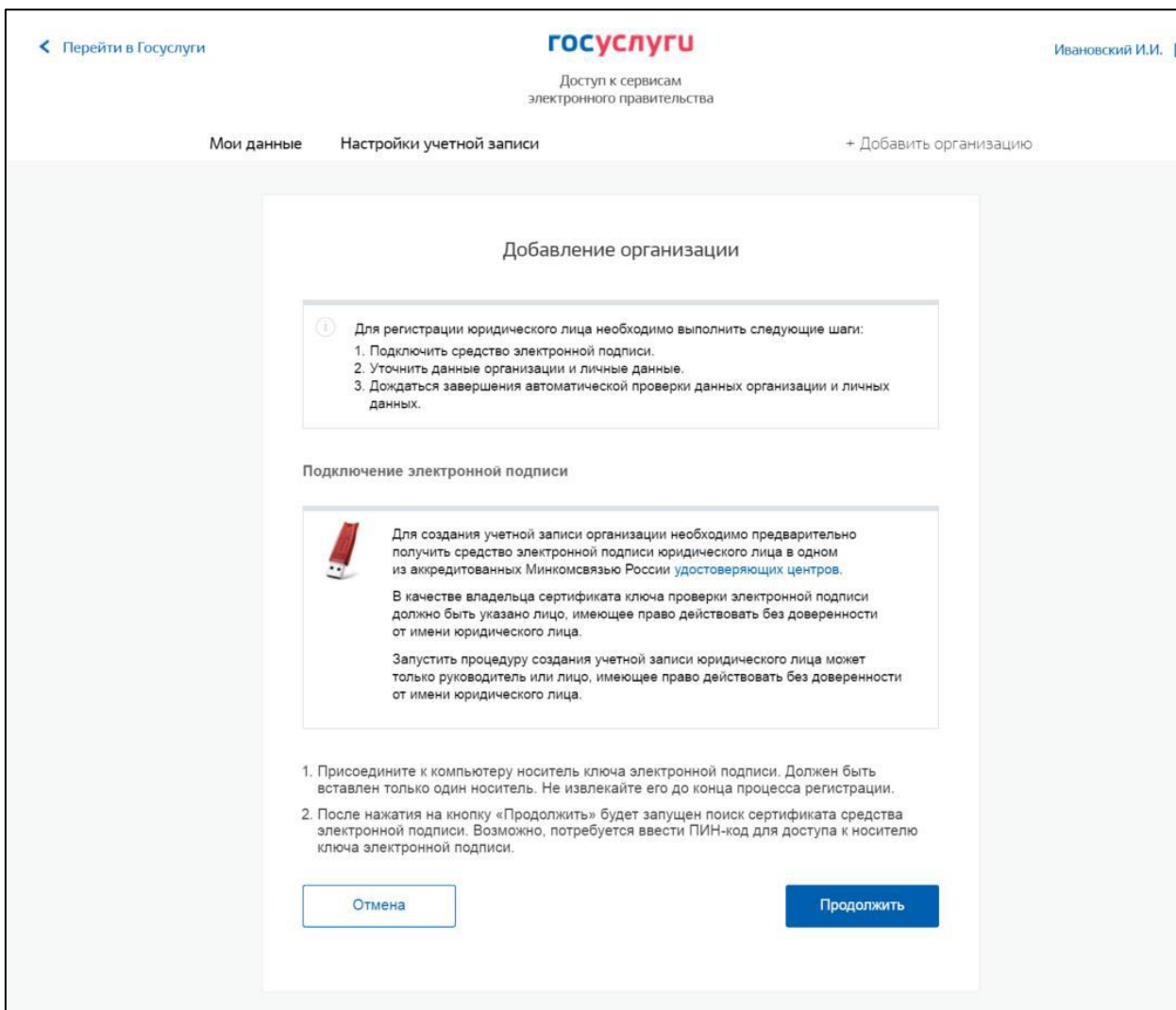


Рисунок 3. Создание учетной записи организации: подключение электронной подписи

После ознакомления с инструкцией необходимо **подключить средство электронной подписи** и нажать на кнопку «Продолжить». Далее будет запущен поиск сертификата средства электронной подписи. **Обратите внимание**, что для успешной работы с ключом электронной подписи предварительно должны быть выполнены следующие действия:

- Для некоторых носителей электронной подписи требуется установить специальную программу – криптопровайдер (например, КриптоПро CSP).
- Необходимо [установить плагин веб-браузера для носителя электронной подписи](#) (см. [Приложение](#)). Наличие плагина будет проверено автоматически при нажатии на кнопку «Продолжить».

Если у пользователя имеется несколько сертификатов, то отобразится окно «Выбор сертификата» (см. Рисунок 4).

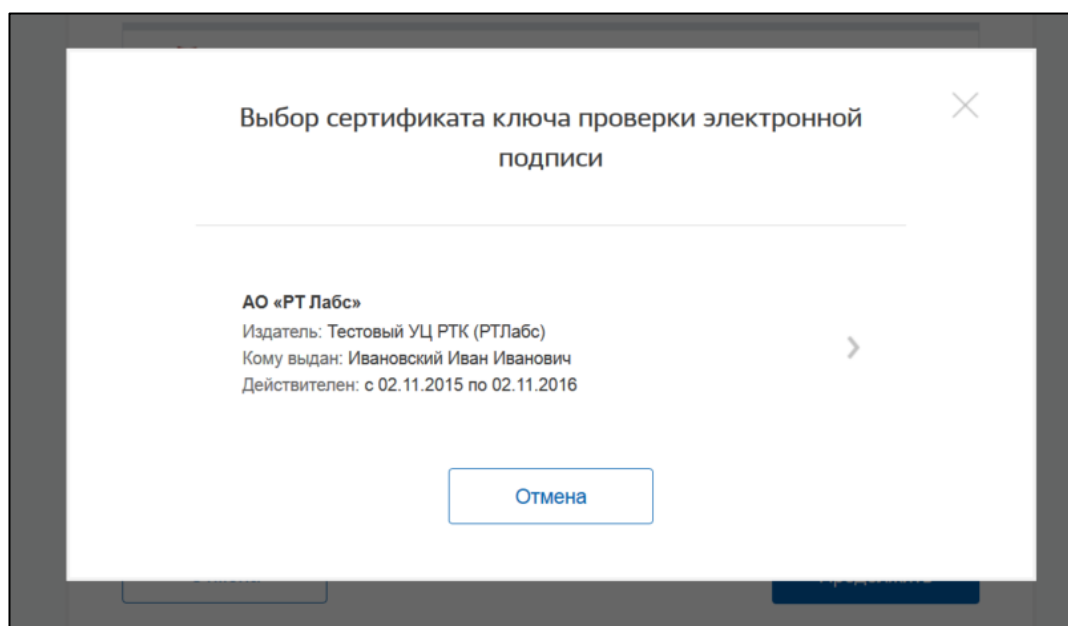


Рисунок 4. Окно выбора сертификата

### ***Заполнение и проверка данных в учетной записи юридического лица***

Для этого необходимо выбрать требуемый сертификат, после чего отобразится окно ввода пин-кода. Следует ввести корректное значение pin-кода и нажать «Продолжить». После проверки возможности зарегистрировать юридическое лицо с помощью электронной подписи, ЕСИА предложит заполнить форму с данными о юридическом лице и данными о руководителе организации (лице, имеющем право действовать от имени юридического лица без доверенности). Основные поля предзаполнены, поскольку они были считаны из сертификата электронной подписи, их невозможно изменить. Необходимо убедиться, что в качестве типа организации выбрана опция «Юридическое лицо».

После выбора и проверки ключа сертификата электронной подписи необходимо:

- Заполнить данные об организации в регистрационной форме Личного кабинета (см. Рисунок 5);
- Дождаться завершения автоматической проверки.

**Ввод данных**

Данные об организации с этим ОГРН будут проверены по Единому государственному реестру юридических лиц (ЕГРЮЛ). Если в ЕГРЮЛ будет указано другое наименование организации, то сохранено будет оно.

---

**Сведения о юридическом лице**

Полное наименование

ОГРН

ИНН юридического лица

Организационно-правовая форма

**Информация о руководителе**

i При добавлении организации будут проверены ваши персональные данные как руководителя организации.

Фамилия, Имя, Отчество

ИНН физического лица

У меня нет ИНН

Служебный телефон

Служебный адрес электронной почты

**Контактная информация**

Адрес электронной почты организации

---

Рисунок 5. Создание учетной записи организации: ввод данных организации и личных данных

Учетная запись организации будет создана автоматически после успешной проверки данных (см. Рисунок 6). Уведомление о регистрации придет на указанный электронный адрес.

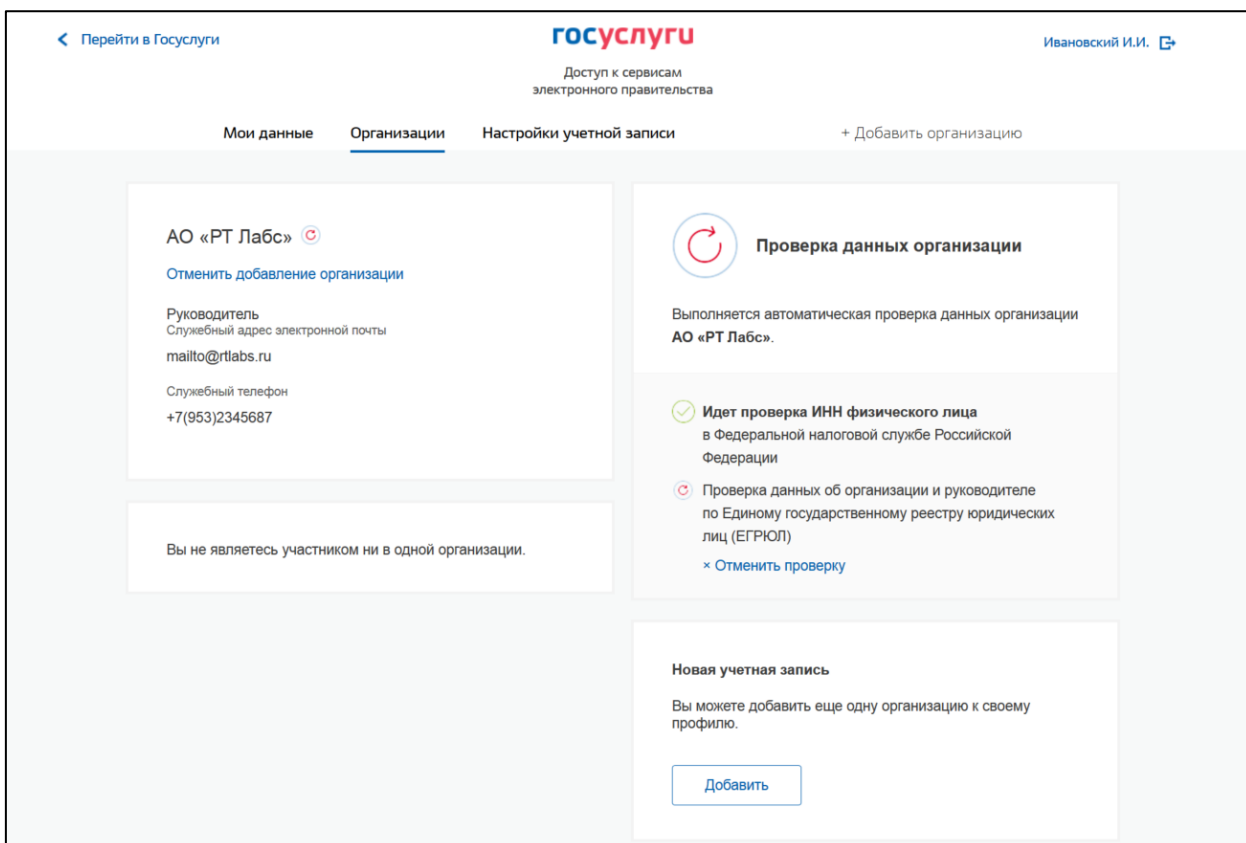
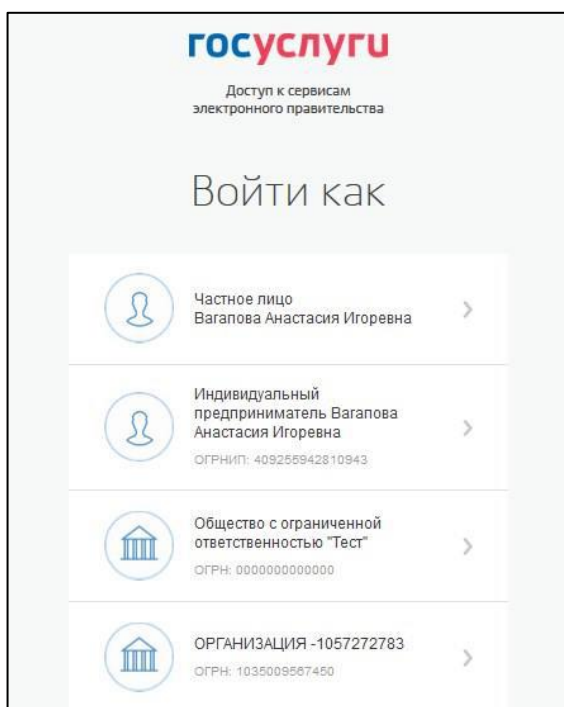


Рисунок 6. Процесс проверки заявки на регистрацию юридического лица

При необходимости перейти в какую-либо систему от имени данного юридического лица требуется **войти повторно в учетную запись ЕСИА**. После этого при доступе к системе, предусматривающей вход от имени юридического лица, может появиться запрос роли. В этом случае необходимо выбрать организацию, от имени которой предполагается работать в системе (см. Рисунок 7).



## Рисунок 7. Выбор роли

После регистрации учетной записи у руководителя организации появляется возможность приглашать сотрудников, регулировать их доступ к информационным системам и др.

**Обращаем внимание**, что полная информация о Единой системе идентификации и аутентификации размещена в [Руководстве пользователя ЕСИА](#).

### Установка плагина веб-браузера для носителя электронной подписи

**Обращаем внимание**, что для регистрации юридического лица потребуется средство усиленной квалифицированной электронной подписи на материальном электронном носителе в виде флэш-накопителя или пластиковой карты. Для дальнейшей работы со средством усиленной ЭП необходимо установить специальный плагин веб-браузера.

Для установки плагина **рекомендуется использовать** браузер Mozilla Firefox, или Internet Explorer (обратите внимание: браузер Google Chrome не поддерживает плагин усиленной квалифицированной электронной подписи). После того как Вы открыли браузер Mozilla Firefox, необходимо:

- Открыть меню браузера в правом верхнем углу экрана и нажать «Дополнения» (см. Рисунок 8)

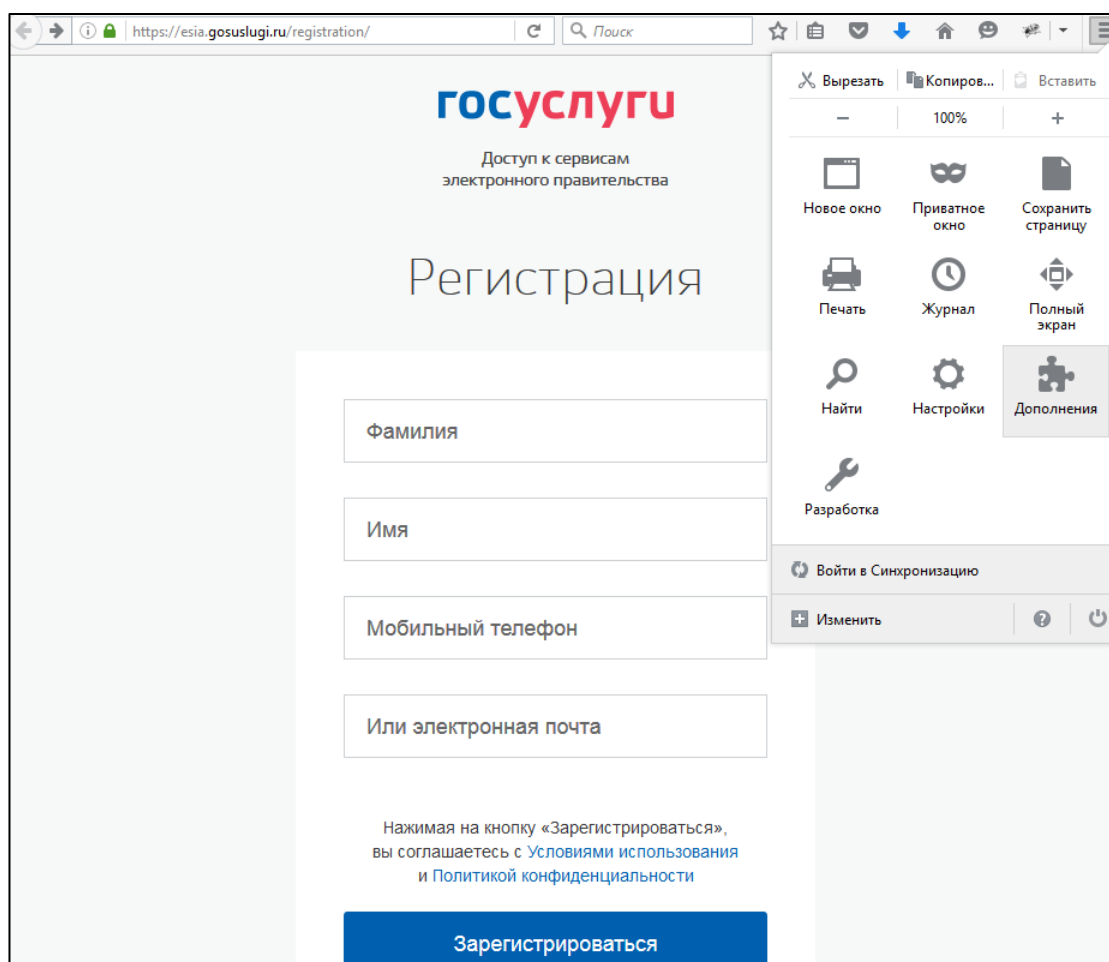


Рисунок 8. Вид браузера Mozilla Firefox

- Выбрать вкладку «Плагины», для плагинов типа Crypto (Крипто) включить настройку «Всегда включать» (см. Рисунок 9).



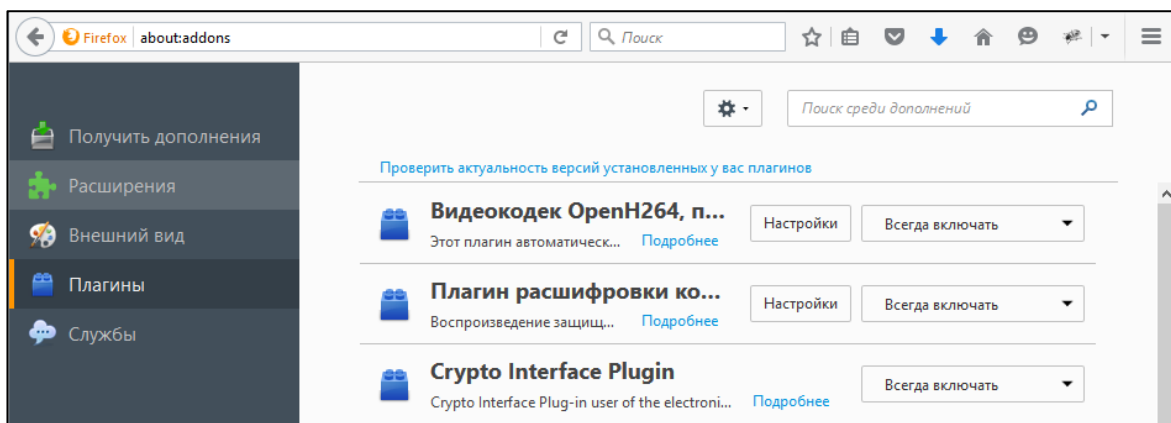


Рисунок 9. Настройка плагинов в браузере

- После установки плагина Crypto (Крипто) перезапустить браузер и повторно зайти в свою учетную запись ЕСИА.

После успешной установки плагина веб-браузера можно вернуться к [созданию учетной записи юридического лица](#).