

РЕГЛАМЕНТ
проведения негосударственной экспертизы
Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением
«Центр государственной экспертизы»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предметом регулирования настоящего Регламента являются отношения, возникающие между заявителями и Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр государственной экспертизы» (далее – СПб ГАУ «ЦГЭ», учреждение) в сфере проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в том числе проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

1.2. Заявителями являются юридические, физические лица, выступающие застройщиками (техническими заказчиками) объектов капитального строительства или лица, действующие от их имени (далее – заявитель).

Представлять интересы заявителя вправе лица, уполномоченные заявителем в установленном порядке.

Уполномоченными лицами являются лица, имеющие право действовать от имени заявителя на основании доверенности, а также договора, в том числе договора между представителем и представляемым, между представляемым и третьим лицом, решения собрания, указания закона либо акта уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления, содержащих указания на передачу полномочий застройщиком (техническим заказчиком) части полномочий застройщика (технического заказчика) представителю, в том числе полномочий на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора (государственного контракта, контракта) о проведении негосударственной экспертизы (далее – договор).

1.3. Негосударственная экспертиза проводится в соответствии с Положением об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2012 № 272, в электронном виде с использованием ведомственной информационной системы СПб ГАУ «ЦГЭ».

1.4. Для проведения негосударственной экспертизы СПб ГАУ «ЦГЭ» вправе привлекать на основании гражданско-правовых договоров иные государственные и (или) негосударственные организации, а также специалистов (экспертов) (далее – внештатные эксперты).

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ

2.1. Наименование услуги:

Проведение негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Негосударственная экспертиза проводится в виде:

- первичной (повторной) негосударственной экспертизы;
- негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

2.2. Результат предоставления услуги.

Результатом негосударственной экспертизы результатов инженерных изысканий является заключение о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов.

Результатом негосударственной экспертизы проектной документации является заключение о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий.

Экспертной оценке при проведении повторной негосударственной экспертизы подлежит часть проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в которую были внесены изменения, а также совместимость внесенных изменений с проектной документацией и (или) результатами инженерных изысканий, в отношении которых была ранее проведена негосударственная экспертиза.

Результатом негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения является заключение о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения негосударственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились.

Результатом негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения может являться заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, содержащее выводы о подтверждении (положительное заключение) или неподтверждении (отрицательное заключение) соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения негосударственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документации, в которую указанные изменения не вносились (в случае непредставления заявителем в рамках проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в установленном порядке заявления о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения).

Требования к составу, содержанию и порядку оформления заключения негосударственной экспертизы установлены приказом Минстроя России от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий», а также письмом Минстроя России от 21.01.2020 № 1499-ОД/08.

Заключение негосударственной экспертизы, подготовленное в форме электронного документа в неотредактируемом формате с разрешением *.pdf, подписывается лицами, аттестованными на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – эксперт) и участвовавшими в проведении негосударственной экспертизы, путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью, а также утверждается директором СПб ГАУ «ЦГЭ» или уполномоченным им лицом путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью.

2.3. Срок предоставления услуги.

2.3.1. Срок предоставления услуги СПб ГАУ «ЦГЭ» по проведению первичной (повторной) негосударственной экспертизы составляет 60 (шестьдесят) рабочих дней.

На основании обращения заявителя срок проведения первичной (повторной) негосударственной экспертизы может быть определен менее 60 (шестидесяти) рабочих дней.

Срок проведения первичной (повторной) негосударственной экспертизы может быть продлен по инициативе заявителя не более чем до 120 (ста двадцати) рабочих дней при условии заключения соответствующего дополнительного соглашения к договору и оплаты заявителем стоимости дополнительных услуг.

2.3.2. Срок предоставления услуги СПб ГАУ «ЦГЭ» по проведению негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения составляет один календарный год с момента начала оказания услуг по экспертному сопровождению.

Не позднее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до истечения указанного выше срока оказания услуг Заказчик вправе уведомить Исполнителя о продлении срока проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, но не более чем на один календарный год.

Продление срока проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения оформляется дополнительным соглашением к договору и осуществляется после оплаты заявителем дополнительных услуг.

2.4. Для проведения первичной негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации, представляются:

заявление о проведении негосударственной экспертизы (приложение № 1 к настоящему Регламенту);

проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации;

задание на проектирование;

результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;

задание на выполнение инженерных изысканий;

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора должны быть оговорены специально;

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных

изысканий, действительная на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику) (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий. В случае если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 01.07.2017, представляются выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерных изысканий, действительные на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 01.07.2017);

документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий по основаниям, предусмотренным частью 2.1 статьи 47 и частью 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (предоставляются, если не представлена выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий);

документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику);

обоснование безопасности опасного производственного объекта с приложением положительного заключения экспертизы промышленной безопасности такого обоснования, внесенного в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности, в случае если подготовка обоснования безопасности опасного производственного объекта и проведение экспертизы промышленной безопасности такого обоснования предусмотрены Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов».

2.5. Для проведения повторной негосударственной экспертизы документы представляются по аналогии с первичной негосударственной экспертизой.

При этом в случае представления в электронной форме документов для проведения повторной негосударственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение негосударственной экспертизы в СПб ГАУ «ЦГЭ» в отношении проектной документации, представлявшейся в электронной форме в полном объеме, может быть представлена часть проектной документации, в которую были внесены изменения.

Кроме того, к заявлению о проведении повторной негосударственной экспертизы прилагается справка, подписанная главным инженером проекта, в которой описываются внесенные изменения в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий.

2.6. Для проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (с целью заключения договора об экспертном сопровождении) представляются:

заявление о проведении негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) (приложение № 2 к настоящему Регламенту);

документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора должны быть оговорены специально.

2.7. Для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в рамках проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения представляются:

заявка на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (приложение № 3 к настоящему Регламенту);

часть проектной документации, в которую внесены изменения;

справка с описанием изменений, внесенных в проектную документацию;

задание застройщика или технического заказчика на проектирование (в случае внесения в него изменений);

выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации, действительная на дату передачи измененной проектной документации застройщику (техническому заказчику) (в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования).

2.8. Для проведения в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, негосударственной экспертизы изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, в рамках срока предоставления услуги по проведению негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения предоставляется заявление о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, в котором указывается информация о выданных по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения заключениях (приложение № 4 к настоящему Регламенту).

2.9. Документы для проведения негосударственной экспертизы представляются в форме электронных документов посредством ведомственной информационной системы.

При представлении документов для проведения негосударственной экспертизы в форме электронных документов соблюдаются следующие условия:

электронные документы подписываются лицами, обладающими полномочиями на их подписание в соответствии с законодательством Российской Федерации, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

формат электронных документов должен соответствовать требованиям, установленным приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».

2.10. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги.

2.10.1. Основанием для принятия решения об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения первичной (повторной) негосударственной экспертизы, являются:

документы представлены с нарушением требований, предусмотренных подпунктом «л» пункта 2 постановления Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 (документы для проведения негосударственной экспертизы представлены на бумажном носителе), или с нарушением требований к формату документов, представляемых в электронной форме, установленных приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации

и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».

2.10.2. Основаниями для отказа в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, представленных на первичную (повторную) негосударственную экспертизу, являются:

экспертиза должна осуществляться в форме государственной экспертизы;

отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав такой документации в соответствии с требованиями, установленными Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87;

несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

представление не всех документов, указанных в пунктах 2.4 - 2.5 настоящего Регламента, необходимых для проведения первичной (повторной) негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, в том числе несоответствие состава, формы материалов и результатов инженерных изысканий составу, форме материалов и результатов, установленных в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствие положительного заключения негосударственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на негосударственную экспертизу после негосударственной экспертизы результатов инженерных изысканий);

подготовка проектной документации, представленной на первичную (повторную) негосударственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на первичную (повторную) негосударственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

2.10.3. Основаниями для принятия решения об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) являются:

представлены не все документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Регламента;

заявление о проведении негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) представлено неуполномоченным лицом.

2.10.4. Основаниями для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, являются:

представление не всех документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Регламента;

представление документов с нарушением требований к формату документов, представляемых в электронной форме, установленных приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства»;

нахождение на дату представления документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Регламента, на рассмотрении в СПб ГАУ «ЦГЭ» ранее представленных документов по этому

объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

экспертное сопровождение должно осуществляться иной организацией по проведению экспертизы.

2.10.5. Основаниями для отказа в выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения являются:

представление не всех документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Регламента;

представление заявления о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения неуполномоченным лицом;

отсутствие положительного заключения (положительных заключений), выданного по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, с учетом которого необходима выдача заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

указание в заявлении о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения недостоверных сведений в отношении изменений проектной документации, с учетом которых необходима выдача такого заключения;

нахождение на дату представления заявления о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения на рассмотрении в СПб ГАУ «ЦГЭ» ранее представленных документов по этому объекту капитального строительства, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

2.11. Размер платы за проведение негосударственной экспертизы устанавливается в договоре между СПб ГАУ «ЦГЭ» и заявителем в соответствии с порядком расчета размера платы за проведение негосударственной экспертизы согласно приложению № 8 к настоящему Регламенту.

2.12. Получение результата услуги осуществляется заявителем в ведомственной информационной системе.

Заявитель получает результат услуги в форме электронного документа, подписанного лицами, аттестованными на право подготовки заключений экспертизы и участвовавшими в проведении негосударственной экспертизы, и утвержденного директором СПб ГАУ «ЦГЭ» либо уполномоченным им лицом путем подписания заключения усиленной электронной подписью.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ НЕГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

3.1. Порядок проведения первичной (повторной) негосударственной экспертизы

При проведении первичной (повторной) негосударственной экспертизы осуществляются следующие процедуры:

проверка документов, представленных для проведения негосударственной экспертизы, контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости экспертных услуг;

формирование дела экспертизы и экспертной группы;

рассмотрение представленной заявителем документации по существу (предоставление заявителю уведомления о выявлении недостатков);

устранение заявителем выявленных недостатков;

подготовка заключения по результатам проведения негосударственной экспертизы;

регистрация заключения негосударственной экспертизы в государственной

информационной системе «Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства» (далее – ЕГРЗ) и выдача заключения негосударственной экспертизы заявителю;

исправление технической ошибки в заключении негосударственной экспертизы.

3.1.1. Проверка документов, представленных для проведения негосударственной экспертизы, контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости услуг

3.1.1.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала оказания услуги, является поступление заявления о проведении негосударственной экспертизы в ведомственную информационную систему.

3.1.1.2. Регистрация поступившего заявления о проведении негосударственной экспертизы в ведомственной информационной системе осуществляется автоматически.

Представленная заявителем документация проверяется специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, на соблюдение требований к комплектности, форматам и наименованию электронных документов в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации заявления о проведении негосударственной экспертизы в ведомственной информационной системе.

В случае выявления в ходе указанной выше проверки недостатков в представленной документации по комплектности, форматам и (или) наименованию электронных документов специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, осуществляется подготовка мотивированного отказа в принятии такой документации или в отношении указанных документов принимается решение об оставлении их без рассмотрения (осуществляется подготовка соответствующего уведомления).

В случае принятия решения об отказе в принятии документации заявитель уведомляется о таком решении в течение 2 (двух) рабочих дней со дня регистрации заявления в ведомственной информационной системе.

Уведомление об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения негосударственной экспертизы, может содержать перечень оснований, являющихся для отказа в принятии соответствующей документации на негосударственную экспертизу в будущем (после устранения оснований для принятия решения об оставлении представленных заявителем документов без рассмотрения).

В случае, если у специалиста структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, имеются основания полагать, что в представленной для проведения негосударственной экспертизы документации на капитальный ремонт содержатся решения, которые могут быть отнесены к работам по реконструкции, непосредственный руководитель такого специалиста незамедлительно уведомляет посредством служебной записки начальника управления государственной экспертизы, а также заместителя директора, осуществляющего руководство указанным управлением, о необходимости привлечения экспертов для квалификации соответствующих работ.

Результат рассмотрения экспертами представленной заявителем документации с выводом об отнесении соответствующих работ к капитальному ремонту или реконструкции фиксируется в форме визы начальника управления государственной экспертизы на служебной записке, которая подлежит возврату специалисту структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации.

Выводы экспертов учитываются специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, при принятии решения о комплектности представленных заявителем документов.

Отказ (уведомление об оставлении без рассмотрения) подписывается директором или уполномоченным директором должностным лицом с использованием электронной подписи и публикуется специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ»,

обеспечивающего прием проектной документации, в личном кабинете заявителя в ведомственной информационной системе.

В случае соответствия представленной документации требованиям к комплектности, форматам и наименованию электронных документов специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, осуществляется подготовка договора о проведении негосударственной экспертизы (далее – договор), а также счета на оплату экспертных услуг (далее – счет).

Договор и счет подписываются директором или уполномоченным директором должностным лицом с использованием электронной подписи и публикуются специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, в личном кабинете заявителя в ведомственной информационной системе.

Договор подлежит подписанию заявителем с использованием электронной подписи в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента его публикации. На основании обращения заявителя договор может быть заключен на бумажном носителе.

Счет подлежит оплате заявителем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения договора.

В случае неподписания заявителем договора в установленные сроки СПб ГАУ «ЦГЭ» имеет право отозвать оферту о заключении договора. В случае нарушения предусмотренного договором порядка оплаты услуг СПб ГАУ «ЦГЭ» имеет право расторгнуть договор.

Решение об отзыве оферты или расторжении договора принимается директором или уполномоченным директором должностным лицом. В случае принятия соответствующего решения специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, осуществляется подготовка уведомления об отзыве оферты или расторжении договора.

Уведомление об отзыве оферты или расторжении договора подписывается директором или уполномоченным директором должностным лицом с использованием электронной подписи и публикуется специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, в личном кабинете заявителя в ведомственной информационной системе.

3.1.1.3. Результатом процедуры является заключение договора, внесение заявителем в полном объеме платы за проведение негосударственной экспертизы.

Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, также осуществляет внесение и корректировку следующих контрольных сроков в ведомственной информационной системе: «Дата приема», «Дата начала экспертизы», «Срок экспертизы», «Дата окончания экспертизы», «Контрольная дата заключения».

В случае принятия решения об отказе в принятии документов, представленных для проведения негосударственной экспертизы (оставлении их без рассмотрения), отзыва СПб ГАУ «ЦГЭ» оферты о заключении договора, расторжения договора заявителю направляется соответствующее уведомление в ведомственной информационной системе.

3.1.2. Формирование дела экспертизы и экспертной группы

3.1.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала процедуры, является публикация договора и счета в личном кабинете заявителя в ведомственной информационной системе.

3.1.2.2. Одновременно с публикацией договора и счета специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, осуществляет создание дела экспертизы в ведомственной информационной системе.

Номер дела негосударственной экспертизы присваивается согласно указанному ниже образцу:

«1-20-Н».

При создании дела экспертизы специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, информирует специалиста структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы, о созданном деле экспертизы посредством электронной почты.

Формирование экспертной группы (назначение экспертов для рассмотрения представленной документации (отдельных видов инженерных изысканий, разделов (подразделов) проектной документации) осуществляется не позднее следующего рабочего дня, за датой начала проведения негосударственной экспертизы.

Во время отсутствия (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) эксперта его обязанности исполняет иной работник СПб ГАУ «ЦГЭ», определенный в установленном порядке замещения.

Сведения о замещении временно отсутствующего эксперта иным работником вносятся в ведомственную информационную систему руководителем структурного подразделения такого эксперта.

Руководители структурных подразделений несут персональную ответственность за своевременность отражения сведений о замещении экспертов в ведомственной информационной системе.

В случае привлечения внештатного эксперта, такой внештатный эксперт оповещается специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы, о включении его в экспертную группу посредством СМС – уведомления на мобильный телефон с указанием номера дела и срока его рассмотрения.

Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы, определяет состав экспертной группы, исходя из состава результатов инженерных изысканий и (или) проектной документации, представленных заявителем на негосударственную экспертизу.

При формировании экспертной группы назначается руководитель экспертной группы.

Руководителем экспертной группы может являться любой штатный специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», в функции которого входит проведение экспертизы.

Руководитель экспертной группы:

- осуществляет координацию деятельности экспертной группы;
- на основании обращения заявителя разъясняет ему порядок проведения негосударственной экспертизы;
- на основании перечня недостатков, выявленных экспертами (внештатными экспертами) в представленной документации, осуществляет подготовку уведомления о выявлении недостатков (при наличии таких недостатков);
- на основе локальных заключений экспертов (внештатных экспертов), входящих в состав экспертной группы, перечня недостатков, выявленных экспертами (внештатными экспертами) в представленной документации, а также сведений об объекте негосударственной экспертизы, исходных данных для подготовки проектной документации, и (или) результатов инженерных изысканий осуществляет подготовку заключения негосударственной экспертизы, формулирует окончательные выводы;
- осуществляет проверку заключения негосударственной экспертизы на соответствие содержания разделов заключения друг другу.

Эксперты (внештатные эксперты) не вправе участвовать в проведении негосударственной экспертизы при наличии личной заинтересованности в результатах негосударственной экспертизы, в том числе если в подготовке проектной документации и (или) выполнении инженерных изысканий участвовали лично или принимали участие их близкие родственники (родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и родные сестры, дедушка, бабушка, внуки), супруг.

В случае выявления руководителем структурного подразделения управления государственной экспертизы (управления смет и экономического анализа) или специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы, наличия конфликта интересов внештатного эксперта при его привлечении, такой работник учреждения незамедлительно уведомляет посредством служебной записки заместителя директора, осуществляющего руководство управлением государственной экспертизы (управлением смет и экономического анализа), для принятия решения о привлечении к проведению негосударственной экспертизы иного специалиста.

Заместитель директора, осуществляющий руководство управлением государственной экспертизы (управлением смет и экономического анализа), руководители структурных подразделений управления государственной экспертизы (управления смет и экономического анализа), а также специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы, несут персональную ответственность за соблюдение принципа недопущения конфликта интересов эксперта (внештатного эксперта).

3.1.2.3. Результатом процедуры является формирование экспертной группы.

Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы, осуществляет внесение и корректировку следующих контрольных сроков в ведомственной информационной системе: «Дата подготовки локальных замечаний», «Дата подготовки общих замечаний», «Контрольная дата замечаний».

3.1.3. Рассмотрение представленной заявителем документации по существу (предоставление заявителю уведомления о выявлении недостатков)

3.1.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала рассмотрения представленной заявителем документации по существу, является заключение договора, внесение заявителем в полном объеме платы за проведение негосударственной экспертизы.

3.1.3.2. Подготовка перечня недостатков (в случае выявления экспертами недостатков в представленной документации) осуществляется экспертами в ведомственной информационной системе в сроки, указанные в карточке дела экспертизы, но не позднее 8 (восьмого) рабочего дня проведения негосударственной экспертизы.

Подготовка перечня недостатков внештатными экспертами осуществляется, как правило, с использованием удаленного доступа к ведомственной информационной системе.

При наличии технических проблем с подключением к ведомственной информационной системе внештатный эксперт обращается к начальнику управления государственной экспертизы.

Подготовка перечня недостатков завершается проставлением экспертом (внештатным экспертом) в ведомственной информационной системе отметки о завершении подготовки локальных замечаний.

В случае, если экспертом (внештатным экспертом) в ходе рассмотрения представленной заявителем документации по существу выявлено несоответствие квалификации заявленных работ (например, заявленные работы по капитальному ремонту подлежат квалификации как работы по реконструкции) такой эксперт (внештатный эксперт) незамедлительно уведомляет посредством служебной записки руководителя экспертной группы, начальника управления государственной экспертизы, а также заместителя директора, осуществляющего руководство указанным управлением, о необходимости принятия решения о дальнейшем проведении негосударственной экспертизы.

Факт несоответствия квалификации заявленных работ подлежит, в том числе, отражению в формируемом уведомлении о выявлении недостатков.

В случае если выявленные недостатки не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.2 настоящего Регламента, и их невозможно устранить в процессе

негосударственной экспертизы, СПб ГАУ «ЦГЭ» вправе отказаться от дальнейшего проведения экспертизы и поставить вопрос о досрочном расторжении договора, о чем специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, письменно уведомляет заявителя с указанием мотивов принятого решения посредством выгрузки в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе соответствующего уведомления.

Контроль соблюдения сроков подготовки экспертами перечня выявленных недостатков осуществляется начальниками их структурных подразделений.

Контроль соблюдения сроков подготовки перечня выявленных недостатков внештатными экспертами осуществляется руководителем экспертной группы.

До момента проставления в ведомственной информационной системе отметки о завершении подготовки локальных замечаний эксперт (внештатный эксперт) обеспечивает проверку перечня недостатков руководителем его структурного подразделения (руководителем структурного подразделения, соответствующего направлению деятельности внештатного эксперта).

Проверка перечня недостатков осуществляется руководителем структурного подразделения в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих часов с момента обращения эксперта (внештатного эксперта). При этом общая продолжительность проверки перечня недостатков руководителем структурного подразделения, а также устранение экспертом (внештатным экспертом) ошибок по результатам такой проверки (при их выявлении) не может превышать 1 (одного) рабочего дня.

По результатам устранения ошибок, выявленных руководителем структурного подразделения, (при наличии таких ошибок) эксперт (внештатный эксперт) осуществляет загрузку (импорт) откорректированного перечня недостатков в ведомственную информационно систему.

Проставление отметки о завершении подготовки локальных замечаний без проверки перечня недостатков, выявленных экспертом (внештатным экспертом), руководителем структурного подразделения не допускается.

Уведомление о выявлении недостатков формируется и проверяется руководителем экспертной группы не позднее 9 (девятого) рабочего дня проведения негосударственной экспертизы.

Руководитель экспертной группы осуществляет проверку уведомления о выявлении недостатков на соответствие замечаний экспертов (внештатных экспертов) по разделам проектной документации и (или) видам инженерных изысканий друг другу, наличие ссылок на нормативные правовые акты, отсутствие ошибок. Руководитель экспертной группы также обеспечивает проверку уведомления о выявлении недостатков на соответствие нормам русского языка. В случае выявления ошибок руководитель экспертной группы связывается с экспертом (внештатным экспертом) для их устранения. На устранение выявленных ошибок каждому эксперту (внештатному эксперту) отводится не более 30 (тридцати) минут рабочего времени (не включая время приема заявителей).

После проведения проверки руководитель экспертной группы направляет уведомление о выявлении недостатков должностному лицу, уполномоченному директором на утверждение уведомлений о выявлении недостатков (далее – лицо, утверждающее уведомление).

Проверка уведомления о выявлении недостатков лицом, утверждающим уведомление, а также последующая корректировка руководителем экспертной группы уведомления о выявлении недостатков по результатам такой проверки (при необходимости) осуществляется в срок не более 6 (шести) рабочих часов, из которых 4 (четыре) рабочих часа отводится непосредственно на проверку уведомления о выявлении недостатков, 2 (два) рабочих часа предусмотрены для корректировки уведомления о выявлении недостатков руководителем экспертной группы (не включая время приема заявителей и совещаний).

Уведомление о выявлении недостатков, прошедшее проверку, подписывается руководителем экспертной группы и утверждается директором или уполномоченным директором должностным лицом с использованием электронной подписи и публикуется специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы, в личном кабинете заявителя в ведомственной информационной системе не позднее 10 (десятого) рабочего дня проведения негосударственной экспертизы.

Недостатки, выявленные экспертами (внештатными экспертами) в представленной документации, подлежат отражению в уведомлении о выявлении недостатков с указанием раздела (а при необходимости – подраздела, части раздела, книги, тома) и листа проектной документации, в отношении которых сделан вывод о несоответствии, обязательной ссылки на конкретное требование технического регламента, иного нормативного правового акта или нормативного документа, применяемого в целях обеспечения соблюдения требований технических регламентов, и (или) результатов инженерных изысканий, несоответствие которым было выявлено в ходе экспертизы (с указанием раздела, статьи, пункта, абзаца нормативного правового акта или нормативного документа, применяемого в целях обеспечения соблюдения требований технических регламентов, или материалов инженерных изысканий).

При подготовке перечня недостатков экспертам (внештатным экспертам) следует придерживаться «Рекомендаций по оформлению типовых замечаний в уведомлениях о выявлении недостатков и отрицательных заключениях экспертизы», утвержденных распоряжением главного инженера Сорокина В.Н. от 29.11.2019 № 1-р.

Руководитель экспертной группы указывает в уведомлении о выявлении недостатков срок для устранения заявителем выявленных недостатков.

При подготовке уведомления о выявлении недостатков эксперты (внештатные эксперты) отмечают в ведомственной информационной системе файлы, подлежащие замене заявителем, в том числе файлы с удостоверяющими листами, а также разделы, которые будут доступны для заявителя для загрузки новых файлов.

3.1.3.3. Результатом процедуры является рассмотрение представленной заявителем документации по существу, выгрузка в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе уведомления о выявлении недостатков (при необходимости).

В случае невозможности устранения заявителем в установленные сроки недостатков в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий, которые не позволяют сделать выводы, указанные в пункте 2.2 настоящего Регламента, результатом процедуры является выгрузка в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе уведомления об отказе СПб ГАУ «ЦГЭ» от дальнейшего проведения экспертизы.

Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы, осуществляет внесение и корректировку следующих контрольных сроков в ведомственной информационной системе: «Дата выпуска замечаний», «Дата выдачи замечаний».

3.1.4. Устранение заявителем выявленных недостатков

3.1.4.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала процедуры, является выгрузка в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе уведомления о выявлении недостатков.

3.1.4.2. Выявленные экспертами (внештатными экспертами) недостатки в представленной документации подлежат устранению заявителем в установленные сроки посредством представления ответов на замечания экспертов, дополнительных расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий либо исправленного по замечаниям экспертов варианта проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Процесс устранения заявителем выявленных специалистами СПб ГАУ «ЦГЭ» недостатков в представленной документации реализован посредством ведомственной информационной системы.

Заявителю предоставлено право записаться на электронный прием к эксперту учреждения (внештатному эксперту).

График приема заявителей экспертами учреждения: понедельник, среда, пятница с 9:00 до 13:00 (время электронного приема разделено на слоты по 30 (тридцать) минут).

К одному эксперту допускается одновременная запись не более чем на два слота по 30 (тридцать) минут (по одному делу экспертизы).

Запись на прием может быть осуществлена не позднее, чем за одни сутки до начала приемного дня.

В соответствии с пунктом 2.3.1 настоящего Регламента заявитель вправе представить заявление о продлении срока проведения негосударственной экспертизы.

Заявление о продлении срока проведения негосударственной экспертизы подлежит загрузке в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе во вкладке «Состав ИРД» в папку «Письма и заявления».

Срок проведения негосударственной экспертизы равный 60 (шестидесяти) рабочим дням может быть продлен при условии заключения соответствующего дополнительного соглашения к договору и оплаты заявителем стоимости дополнительных услуг.

Не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до окончания срока проведения негосударственной экспертизы СПб ГАУ «ЦГЭ» начинает подготовку заключения по результатам экспертизы.

3.1.4.3. Результатом процедуры является устранение заявителем недостатков, выявленных экспертами (внештатными экспертами) в представленной документации.

3.1.5. Подготовка заключения по результатам проведения негосударственной экспертизы

3.1.5.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала подготовки заключения по результатам проведения негосударственной экспертизы, является устранение заявителем недостатков, выявленных экспертами (внештатными экспертами) в представленной документации, либо истечение установленного срока соответствующей процедуры.

3.1.5.2. Эксперт (внештатный эксперт) в день устранения последнего замечания по рассматриваемому разделу (подразделу) проектной документации и (или) виду инженерных изысканий проставляет в ведомственной информационной системе отметку об устранении заявителем всех недостатков.

Запрещается намеренное затягивание процесса снятия экспертом (внештатным экспертом) последнего замечания по рассматриваемому разделу (подразделу) проектной документации и (или) виду инженерных изысканий, а также проставление в ведомственной информационной системе отметки об устранении заявителем всех недостатков с умыслом несвоевременной подготовки локального заключения.

В случае выявления указанных выше фактов эксперту может быть сокращен размер стимулирующих выплат, а также в его отношении могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

Локальное заключение подлежит подготовке экспертом (внештатным экспертом) в течение 2 (двух) рабочих дней с момента устранения заявителем последнего замечания по рассматриваемому разделу (подразделу) проектной документации и (или) виду инженерных изысканий (без учета рабочего дня, в течение которого такие недостатки были устранены), либо в случае неустранения заявителем недостатков – в сроки, указанные в карточке дела экспертизы, но не позднее 4 (четырёх) рабочих дней до окончания срока проведения негосударственной экспертизы.

При подготовке положительного локального заключения эксперт (внештатный эксперт) осуществляет сохранение с последующим запретом редактирования (далее – «блокирует») рассмотренные файлы, в том числе файлы с удостоверяющими листами.

«Блокировке» подлежат только окончательные редакции представленных заявителем файлов. Первоначальная редакция файла блокируется исключительно в случаях, если в такой файл не вносились изменения.

В случае рассмотрения одного файла несколькими экспертами (в том числе, внештатными экспертами), такой документ блокируется каждым из таких экспертов. При этом не допускается блокировка несколькими экспертами разных версий файла (либо файлов с одинаковым содержанием, но различными наименованиями и (или) расширениями).

Эксперты (внештатные эксперты), руководитель экспертной группы также осуществляют «блокировку» файлов исходно-разрешительной документации в разделе «ИРД» ведомственной информационной системы, сведения о которых указываются в заключении негосударственной экспертизы (как положительном, так и отрицательном).

Ответственность за информирование смежных экспертов (в том числе, внештатных экспертов) при внесении изменений в файлы, ранее заблокированные такими экспертами, возлагается на эксперта, по инициативе которого осуществляется разблокировка файлов и их замена.

Процесс подготовки заключения негосударственной экспертизы осуществляется с использованием ведомственной информационной системы.

Контроль соблюдения сроков подготовки экспертами локальных заключений осуществляется начальниками их структурных подразделений.

Контроль соблюдения сроков подготовки локальных заключений внештатными экспертами осуществляется руководителем экспертной группы.

Соблюдение сроков и сложность подготовки экспертами локальных заключений учитывается при установлении размера стимулирующих выплат, предусмотренных Положением об условиях оплаты труда, материальном стимулировании и социальной защищенности работников СПб ГАУ «ЦГЭ».

Начальники структурных подразделений несут персональную ответственность за полноту и достоверность представляемой информации о результатах труда экспертов, используемой при установлении размера стимулирующих выплат.

В случае, если в ходе проведения негосударственной экспертизы сведения, указанные заявителем в представленном заявлении о проведении негосударственной экспертизы, были уточнены, в заключении негосударственной экспертизы приводятся уточненные данные.

В течение 1 (одного) рабочего дня с момента подготовки экспертами (внештатными экспертами) локальных заключений, но не позднее 3 (трех) рабочих дней до окончания срока проведения негосударственной экспертизы руководитель экспертной группы формирует заключение негосударственной экспертизы.

О факте подготовки сводного заключения негосударственной экспертизы руководитель экспертной группы информирует специалиста структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ, посредством электронной почты.

Сформированное заключение негосударственной экспертизы направляется на проверку руководителям структурных подразделений экспертов, участвовавших в проведении экспертизы.

Проверка заключения негосударственной экспертизы осуществляется руководителями указанных структурных подразделений СПб ГАУ «ЦГЭ» в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих часов с момента направления заключения. При этом общая продолжительность проверки заключения негосударственной экспертизы руководителями структурных подразделений СПб ГАУ «ЦГЭ», а также устранение экспертом (внештатным экспертом)

ошибок по результатам такой проверки (при их выявлении) не может превышать более 1 (одного) рабочего дня.

По завершении проверки заключения руководителями структурных подразделений экспертов, участвовавших в проведении экспертизы, руководитель экспертной группы осуществляет проверку заключения негосударственной экспертизы на соответствие содержания разделов заключения друг другу. Заключение должно быть конкретным, объективным, аргументированным. Формулировки выводов должны иметь однозначное толкование и соответствовать результатам проведенной экспертизы. Руководитель экспертной группы также обеспечивает проверку заключения негосударственной экспертизы на соответствие нормам русского языка. В случае выявления ошибок или неточностей руководитель экспертной группы связывается с экспертом (внештатным экспертом) для их устранения. На устранение недостатков каждому эксперту (внештатному эксперту) отводится не более 30 (тридцати) минут рабочего времени (не включая время приема заявителей).

Проведение проверки заключения негосударственной экспертизы руководителями структурных подразделений экспертов, участвовавших в проведении экспертизы, и руководителем экспертной группы, а также устранение ошибок по результатам такой проверки (при их выявлении) должно быть завершено не позднее 3 (трех) рабочих дней до окончания срока проведения негосударственной экспертизы.

После проведения проверки руководитель экспертной группы направляет заключение негосударственной экспертизы должностному лицу, уполномоченному директором на утверждение заключений негосударственной экспертизы, (далее – лицо, утверждающее заключение) и одновременно – начальнику структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ.

Проверка заключения негосударственной экспертизы лицом, утверждающим заключение, и специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ, а также последующая корректировка руководителем экспертной группы заключения негосударственной экспертизы по результатам такой проверки (при необходимости) осуществляется в срок не более 10 (десяти) рабочих часов, из которых 6 (шесть) рабочих часов отводится непосредственно на проверку заключения негосударственной экспертизы, 4 (четыре) рабочих часа предусмотрены для корректировки заключения негосударственной экспертизы руководителем экспертной группы (не включая время приема заявителей и совещаний).

Редактирование локальных заключений и заключения негосударственной экспертизы вне ведомственной информационной системы не допускается.

Заключение негосударственной экспертизы подписывается участвовавшими в проведении экспертизы экспертами (в том числе, внештатными экспертами) с использованием электронной подписи и утверждается уполномоченным директором должностным лицом.

Контроль за подписанием экспертами (внештатными экспертами), участвовавшими в проведении негосударственной экспертизы, а также утверждением заключения негосударственной экспертизы осуществляется руководителем экспертной группы.

О факте подписания и утверждения заключения негосударственной экспертизы руководитель экспертной группы информирует специалиста структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключений негосударственной экспертизы в ЕГРЗ, посредством электронной почты.

Срок подписания заключения негосударственной экспертизы экспертами (внештатными экспертами), участвовавшими в проведении экспертизы, руководителем экспертной группы, не должен превышать 2 (двух) рабочих часов с момента получения уведомления о необходимости его подписания от специалиста структурного подразделения

СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ.

Заключение негосударственной экспертизы должно быть подписано экспертами (внештатными экспертами) и утверждено уполномоченным лицом не позднее 2 (двух) рабочих дней до окончания срока проведения негосударственной экспертизы.

3.1.5.3. Результатом подготовки заключения по результатам проведения негосударственной экспертизы является подписание и утверждение заключения негосударственной экспертизы.

3.1.6. Регистрация заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ и выдача заключения негосударственной экспертизы заявителю

3.1.6.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала регистрации заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ, является подписание и утверждение заключения негосударственной экспертизы.

3.1.6.2. Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ, в течение 4 (четырёх) рабочих часов с момента утверждения заключения негосударственной экспертизы осуществляет загрузку заключения и документов, представленных заявителем для проведения негосударственной экспертизы, в ЕГРЗ (в случае регистрации положительного заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ представляются исключительно «заблокированные» файлы).

В случае выявления оператором ЕГРЗ недостатков в представленных документах, не позволяющих присвоить реестровый номер заключению негосударственной экспертизы, специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ, в течение 2 (двух) рабочих часов с момента получения отказа оператора информационной системы обеспечивает устранение соответствующих замечаний.

Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента присвоения реестрового номера заключению в ЕГРЗ, но не позднее последнего рабочего дня срока проведения негосударственной экспертизы осуществляет публикацию заключения негосударственной экспертизы в личном кабинете заявителя в ведомственной информационной системе.

В день публикации заключения негосударственной экспертизы специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, публикует в личном кабинете заявителя в ведомственной информационной системе акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный директором или уполномоченным директором должностным лицом с использованием электронной подписи.

Заявитель подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг в срок и в порядке, предусмотренные договором.

На основании обращения заявителя заключение негосударственной экспертизы в дополнение к форме электронного документа может быть подготовлено на бумажном носителе.

Указанное в настоящем пункте обращение должно быть представлено заявителем в течение срока проведения негосударственной экспертизы, но не позднее дня утверждения заключения негосударственной экспертизы (с целью обеспечения возможности подписания заключения негосударственной экспертизы экспертами, участвовавшими в проведении экспертизы, одновременно в форме электронного документа с использованием электронной подписи, а также – собственноручной подписи на бумажном носителе).

При наличии соответствующего обращения подготовка заключения негосударственной экспертизы на бумажном носителе осуществляется специалистом

структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего ведение реестра заключений, выдаваемых учреждением.

При этом подготовка заключения негосударственной экспертизы на бумажном носителе осуществляется после завершения процедуры проверки заключения негосударственной экспертизы лицом, утверждающим заключение, и специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ.

Положительное заключение негосударственной экспертизы на бумажном носителе готовится и выдается в 4 (четырёх) экземплярах (либо в меньшем количестве, указанном в обращении заявителя), отрицательное заключение негосударственной экспертизы – в 1 (одном) экземпляре.

Заключение негосударственной экспертизы на бумажном носителе должно быть прошито и скреплено печатью учреждения.

Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего ведение реестра заключений, выдаваемых учреждением, обеспечивает подписание заключения негосударственной экспертизы на бумажном носителе собственноручной подписью экспертов в день подписания экспертами такого заключения в форме электронного документа с использованием электронной подписи.

Подготовка заключения негосударственной экспертизы на бумажном носителе и его подписание экспертами, участвовавшими в проведении экспертизы, осуществляются в срок не более 2 (двух) рабочих часов.

В указанный выше срок также должен быть подписан титульный лист заключения негосударственной экспертизы лицом, утверждающим заключение.

Номер заключения негосударственной экспертизы на титульном листе проставляется специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего ведение реестра заключений, выдаваемых учреждением, после регистрации заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ.

Заключение негосударственной экспертизы на бумажном носителе выдается уполномоченным специалистом СПб ГАУ «ЦГЭ» заявителю либо его представителю (при наличии доверенности).

При получении заключения негосударственной экспертизы на бумажном носителе заявитель (представитель заявителя) проставляет на копии титульного листа заключения негосударственной экспертизы отметку о его получении с указанием фамилии, имени и отчества, должности (при наличии), календарной даты, а также собственноручной подписи.

Уполномоченный специалист СПб ГАУ «ЦГЭ» обеспечивает ведение электронного архива, содержащего скан-копии титульных листов заключений негосударственной экспертизы, выданных на бумажном носителе, с отметкой об их получении заявителями (представителями заявителей), а также скан-копии доверенностей (в случае получения заключений негосударственной экспертизы представителями заявителей).

3.1.6.3. Результатом процедуры является выдача заявителю заключения негосударственной экспертизы.

Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ, осуществляет внесение и корректировку следующих контрольных сроков в ведомственной информационной системе: «Дата выпуска заключения», «Дата выдачи заключения».

3.1.7. Исправление технической ошибки в заключении негосударственной экспертизы

3.1.7.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала процедуры, является обнаружение технической ошибки, допущенной по вине работников учреждения в заключении негосударственной экспертизы, или представление заявителем соответствующего обращения.

3.1.7.2. В соответствии с договором СПб ГАУ «ЦГЭ» исправляет техническую ошибку, допущенную по вине работников учреждения в заключении негосударственной экспертизы, в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента ее обнаружения или представления заявителем соответствующего обращения.

Исправление технической ошибки осуществляется путем подготовки руководителем экспертной группы письма на бланке СПб ГАУ «ЦГЭ», подписанного директором учреждения.

Письма об устранении технических ошибок подлежат визированию начальником структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ.

Копии писем об устранении технических ошибок размещаются начальником структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ, на сетевом диске «Дела (К)» и в разделе «Послесловие» ведомственной информационной системы.

3.1.7.3. Результатом процедуры является выдача заявителю письма об исправлении технической ошибки в заключении негосударственной экспертизы.

3.2. Порядок проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения

При проведении негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения осуществляются следующие процедуры:

- проверка документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении, контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости экспертных услуг;

- проведение оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, в рамках экспертного сопровождения;

- продление срока действия договора об экспертном сопровождении;

- подготовка заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

- регистрация заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ и выдача заключения негосударственной экспертизы заявителю.

Подробное описание отдельных процедур, осуществляющихся в рамках проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, содержание которых идентично соответствующим процедурам в рамках проведения первичной (повторной) негосударственной экспертизы, приведено в пункте 3.1 настоящего Регламента.

3.2.1. Проверка документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении, контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости экспертных услуг

3.2.1.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения процедуры, является поступление заявления о проведении негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении) (далее – заявление) в ведомственную информационную систему.

3.2.1.2. Регистрация заявления в ведомственной информационной системе осуществляется автоматически.

Документы, представленные заявителем, рассматриваются специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления в ведомственной информационной системе.

Предметом рассмотрения заявления и документов являются проверка полномочий лица, представившего заявление, на его подачу, проверка соответствия заявления установленным требованиям, наличия в заявлении данных заявителя, позволяющих

идентифицировать лицо, которому должен быть направлен ответ, а также отсутствие оснований для оставления таких документов без рассмотрения, указанных в пункте 2.10.3 настоящего Регламента.

По результатам проверки документов заявителю направляется проект договора, подписанный со стороны СПб ГАУ «ЦГЭ», а также счет на оплату экспертных услуг, либо мотивированное уведомление об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения (о заключении договора об экспертном сопровождении).

В случае принятия положительного решения о возможности проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, создается электронное дело экспертизы в ведомственной информационной системе.

Номер дела негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения присваивается согласно указанному ниже образцу:

«1-20-ЭС/246-19-Н».

Проект договора подлежит подписанию заявителем в срок, определенный таким договором, но не более 5 рабочих дней.

Оплата стоимости услуги по проведению негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения должна быть произведена заявителем в срок, определенный договором, но не более 5 рабочих дней.

Подписание договора заявителем осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи посредством ведомственной информационной системы. Заявитель вправе заключить договор на бумажном носителе.

В случае уклонения заявителя от подписания договора СПб ГАУ «ЦГЭ» имеет право отозвать соответствующую оферту о заключении договора.

В случае нарушения предусмотренного договором порядка оплаты услуг СПб ГАУ «ЦГЭ» имеет право расторгнуть договор.

Контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости услуг по проведению негосударственной экспертизы осуществляется специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации.

3.2.1.3. Результатом процедуры является заключение договора, внесение заявителем в полном объеме платы за проведение негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

В случае принятия решения об оставлении представленных заявителем документов без рассмотрения, отзыва СПб ГАУ «ЦГЭ» оферты о заключении договора, расторжения договора заявителю направляется соответствующее уведомление в ведомственной информационной системе.

3.2.2. Проведение оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, в рамках экспертного сопровождения

3.2.2.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения процедуры, является заключение договора и внесение заявителем в полном объеме платы за проведение негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, а также поступление заявки на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (далее – заявка) в ведомственную информационную систему.

3.2.2.2. Заявка представляется в электронной форме посредством ведомственной информационной системы.

Документы, представленные заявителем, рассматриваются специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, в течение двух рабочих дней со дня их представления.

Предметом рассмотрения заявки и документов являются проверка полномочий лица, представившего заявку, на ее подачу, проверка соответствия заявки установленным

требованиям, а также отсутствие оснований для отказа в принятии таких документов, указанных в пункте 2.10.4 настоящего Регламента.

По результатам проверки документов эксперты СПб ГАУ «ЦГЭ» (внештатные эксперты) приступают к оценке соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения негосударственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документацией, в которую указанные изменения не вносились (далее – оценка соответствия), либо заявителю направляется мотивированный отказ в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

С целью проведения оценки соответствия специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы, осуществляет формирование экспертной группы.

При формировании экспертной группы соблюдается принцип включения в ее состав экспертов (внештатных экспертов), участвовавших в проведении первичной (предыдущей повторной) негосударственной экспертизы.

Специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, также осуществляет формирование дела экспертизы по проведению оценки соответствия.

Номер дела экспертизы по проведению оценки соответствия присваивается согласно указанному ниже образцу:

«1-20-ЭС/1/246-19-Н».

По результатам оценки соответствия эксперты СПб ГАУ «ЦГЭ» (внештатные эксперты) осуществляют подготовку заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

Заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения готовится и подписывается экспертами (внештатными экспертами), участвовавшими в проведении оценки соответствия, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и утверждается директором учреждения или уполномоченным им лицом путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью.

Срок проведения оценки соответствия (выдачи заявителю заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения) составляет не более 10 рабочих дней со дня представления заявителем заявки (в случае, если изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в один раздел проектной документации).

В случае, если изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в два и более раздела проектной документации, срок проведения оценки соответствия составляет не более 20 рабочих дней со дня представления заявителем заявки.

Заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения не позднее последнего рабочего дня указанного выше срока регистрируется специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключений негосударственной экспертизы, и выгружается в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе.

Заявитель вправе представить неограниченное количество заявок в рамках срока проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

3.2.2.3. Результатом процедуры является представление заявителю заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, либо мотивированного отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

Указанные выше документы выгружаются в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе.

3.2.3. Продление срока действия договора об экспертном сопровождении

3.2.3.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения процедуры, является поступление обращения заявителя о продлении срока действия договора (далее – обращение) в ведомственную информационную систему.

3.2.3.2. Обращение подлежит загрузке в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе во вкладке «Состав ИРД» в папку «Письма и заявления».

В соответствии с обращением срок проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения может быть увеличен на срок не более одного года.

Обращение может быть представлено заявителем в рамках срока проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, но не позднее чем за 30 рабочих дней до истечения срока договора.

В течение трех рабочих дней со дня поступления обращения специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, осуществляет подготовку дополнительного соглашения к договору.

Проект дополнительного соглашения к договору подлежит подписанию заявителем в срок, определенный таким дополнительным договором, но не более 5 рабочих дней.

Оплата стоимости дополнительных услуг по проведению негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения должна быть произведена заявителем в срок, определенный дополнительным соглашением к договору, но не более 5 рабочих дней.

Подписание дополнительного соглашения к договору заявителем осуществляется с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи посредством ведомственной информационной системы. Заявитель вправе заключить дополнительное соглашение к договору на бумажном носителе.

В случае уклонения заявителя от подписания дополнительного соглашения к договору в установленный срок, такое дополнительное соглашение считается незаключенным.

В случае нарушения предусмотренного дополнительным соглашением к договору порядка оплаты услуг СПб ГАУ «ЦГЭ» имеет право расторгнуть договор.

Контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости услуг по проведению негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения осуществляется специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации.

3.2.3.3. Результатом процедуры является продление срока проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

3.2.4. Подготовка заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения

3.2.4.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения процедуры, является поступление заявления о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (далее – заявление о выдаче заключения) в ведомственную информационную систему.

3.2.4.2. Заявление о выдаче заключения подлежит загрузке в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе во вкладке «Состав ИРД» в папку «Письма и заявления».

Заявление о выдаче заключения может быть представлено заявителем не позднее 15 рабочих дней до окончания срока проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

Заявление о выдаче заключения рассматривается специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации, в течение двух рабочих дней со дня его представления.

Предметом рассмотрения заявления о выдаче заключения являются проверка полномочий лица, представившего заявление о выдаче заключения, на его подачу, проверка соответствия заявления о выдаче заключения установленным требованиям, а также отсутствие оснований для отказа в выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, указанных в пункте 2.10.5 настоящего Регламента.

По результатам проверки заявления о выдаче заключения эксперты СПб ГАУ «ЦГЭ» (внештатные эксперты) приступают к подготовке заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, либо заявителю направляется мотивированный отказ в выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

Заключение негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения готовится и подписывается экспертами (внештатными экспертами), участвовавшими в проведении оценки соответствия, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и утверждается директором учреждения или уполномоченным им лицом путем подписания заключения усиленной квалифицированной электронной подписью.

Срок подготовки заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не может превышать 13 рабочих дней со дня представления заявителем заявления о выдаче заключения.

3.2.4.3. Результатом процедуры является подписание и утверждение заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

3.2.5. Регистрация заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ и выдача заключения негосударственной экспертизы заявителю

3.2.5.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала исполнения процедуры, является подписание и утверждение заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

3.2.5.2. Специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключений в ЕГРЗ, в срок не позднее одного рабочего дня со дня утверждения заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения осуществляется загрузка заключения и документов, представленных заявителем для проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, в ЕГРЗ.

Включение сведений о заключении негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ, регистрация заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключению негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения) осуществляется оператором информационной системы (ФАУ «Главгосэкспертиза России») не позднее рабочего дня, следующего за днем загрузки в ЕГРЗ указанных выше документов.

В случае выявления ФАУ «Главгосэкспертиза России» недостатков в представленных документах, не позволяющих присвоить реестровый номер заключению негосударственной

экспертизы по результатам экспертного сопровождения и включить сведения о таком заключении в ЕГРЗ, специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключений в ЕГРЗ, в течение одного рабочего дня с момента получения отказа оператора информационной системы обеспечивает устранение соответствующих замечаний, а также осуществляет повторное представление установленного комплекта документов в ЕГРЗ.

Заключение негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа не позднее рабочего дня, следующего за днем присвоения реестрового номера в ЕГРЗ, но не позднее последнего рабочего дня срока проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения, установленного в соответствии с пунктом 2.3.2 настоящего Регламента, выгружаются в личный кабинет заявителя в ведомственной информационной системе.

Одновременно с заключением негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения заявителю в его личном кабинете в ведомственной информационной системе представляется акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный со стороны СПб ГАУ «ЦГЭ».

Заявитель подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг в срок и в порядке, предусмотренные договором.

3.2.5.3. Результатом процедуры является выдача заявителю заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

IV. ОБЖАЛОВАНИЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ НЕГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

4.1. В случае несогласия с заключением негосударственной экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий застройщик, технический заказчик или их представитель в течение трех лет со дня утверждения такого заключения вправе обжаловать его в экспертной комиссии, созданной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, в порядке, установленном указанным федеральным органом исполнительной власти. Решение такой экспертной комиссии о подтверждении или неподтверждении заключения негосударственной экспертизы является обязательным для СПб ГАУ «ЦГЭ», застройщика, технического заказчика.

4.2. В соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» заявитель также вправе в установленном порядке обратиться с жалобой на нарушение порядка осуществления процедур в рамках предоставления услуги по проведению негосударственной экспертизы в Федеральную антимонопольную службу.

Форма заявления о проведении первичной (повторной) негосударственной экспертизы

Общая информация

Тип экспертизы: _____
(первичная/повторная)

Объект экспертизы: _____
(- проектная документация и результаты инженерных изысканий;
- результаты инженерных изысканий;
- проектная документация.)

Стадия проектирования: _____
(проектная документация/проектная и рабочая документация)

Вид строительных работ: _____
(строительство/реконструкция/капитальный ремонт/снос/
работы по сохранению объекта культурного наследия)

Наименование объекта: _____

Сведения о функциональном назначении объекта: _____

Почтовый (строительный) адрес объекта: _____

Кадастровый номер земельного участка (участков): _____

Номер и дата выдачи ГПЗУ (ППТ): _____

Источник финансирования проектно-изыскательских работ: _____

Размер финансирования (в процентном отношении к полной стоимости проекта): _____

Источник финансирования строительно-монтажных работы и иных затрат: _____

Размер финансирования (в процентном отношении к полной стоимости проекта): _____

Технико-экономические показатели объекта капитального строительства

Вид объекта капитального строительства: _____
(здания и сооружения/линейно-протяженные объекты/
здания, сооружения и линейно-протяженные объекты)

Для зданий и сооружений:

Площадь участка в границах землеотвода: _____

Площадь застройки: _____

Общая площадь здания: _____

Строительный объем: _____

Количество этажей: _____

Производительность (при наличии): _____

Для линейно-протяженных объектов:

Вид объекта: _____

Протяженность: _____ ед. измерения _____
(м/км)

Ширина: _____ ед. измерения _____
(м/км)

Диаметр (сечение): _____ ед. измерения _____
(мм/см/дюйм/
м/км)
м/км)

Проектировщик*Для юридического лица:*

Полное наименование: _____

ИНН: _____

КПП: _____

ОГРН: _____

Место нахождения (юридический адрес): _____

Фактический (почтовый) адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____

Кор.счет: _____

БИК: _____

Наименование банка: _____

Выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, выданная:

Номер: _____

Дата выдачи: _____

Данные руководителя:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Занимаемая должность: _____

Номер телефона: _____

Главный инженер проекта:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Занимаемая должность: _____

Номер телефона: _____

Главный архитектор проекта:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Занимаемая должность: _____

Номер телефона: _____

Для индивидуального предпринимателя (физического лица):

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

СНИЛС: _____

ОГРНИП: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____

Кор.счет: _____

БИК: _____

Наименование банка: _____

Выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, выданная:

Номер: _____
Дата выдачи: _____

Главный инженер проекта:
Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____
Номер телефона: _____

Главный архитектор проекта:
Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____
Номер телефона: _____

Технический заказчик

Для юридического лица:

Полное наименование: _____
ИНН: _____
КПП: _____
ОГРН: _____
Место нахождения (юридический адрес): _____
Фактический (почтовый) адрес: _____
Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____
Кор.счет: _____
БИК: _____
Наименование банка: _____

Данные руководителя:
Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____
Номер телефона: _____

Ответственный представитель:
Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____
Номер телефона: _____

Для индивидуального предпринимателя (физического лица):

Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
СНИЛС: _____
ОГРНИП: _____
Почтовый адрес: _____
Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____
Кор.счет: _____
БИК: _____
Наименование банка: _____

Ответственный представитель: _____

Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____
Номер телефона: _____

Застройщик

Для юридического лица:

Полное наименование: _____
ИНН: _____
КПП: _____
ОГРН: _____
Место нахождения (юридический адрес): _____
Фактический (почтовый) адрес: _____
Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____
Кор.счет: _____
БИК: _____
Наименование банка: _____

Данные руководителя:

Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____
Номер телефона: _____

Для индивидуального предпринимателя (физического лица):

Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
СНИЛС: _____
ОГРНИП: _____
Почтовый адрес: _____
Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____
Кор.счет: _____
БИК: _____
Наименование банка: _____

Заявитель:

Для юридического лица:

Полное наименование: _____
ИНН: _____
КПП: _____
ОГРН: _____
Место нахождения (юридический адрес): _____
Фактический (почтовый) адрес: _____
Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____
Кор.счет: _____
БИК: _____
Наименование банка: _____

Данные руководителя:

Фамилия: _____
Имя: _____
Отчество: _____
Занимаемая должность: _____

Номер телефона: _____

Ответственный представитель:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Занимаемая должность: _____

Номер телефона: _____

Действующий на основании: _____

Для индивидуального предпринимателя (физического лица):

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

СНИЛС: _____

ОГРНИП: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты: _____

Расчетный счет: _____

Кор.счет: _____

БИК: _____

Наименование банка: _____

Ответственный представитель:

Фамилия: _____

Имя: _____

Отчество: _____

Занимаемая должность: _____

Номер телефона: _____

Действующий на основании: _____

Заявитель несет ответственность за достоверность информации и документов, представленных в СПб ГАУ «ЦГЭ».

Обязуюсь сообщать в СПб ГАУ «ЦГЭ» обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями.

Подписывая данное заявление, я даю согласие СПб ГАУ «ЦГЭ» на обработку персональных данных (по форме, размещенной на <https://spbexp.ru/upload/soglasie.pdf>) с целью оказания запрашиваемых услуг.

**Форма заявления о заключении договора
об экспертном сопровождении**

_____ (лицо, обращающееся с заявлением о заключении договора об экспертном сопровождении) направляет документы для заключения договора об экспертном сопровождении по объекту капитального строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) (далее – объект капитального строительства) _____.

_____ (указывается наименование объекта капитального строительства)

I. Идентификационные сведения об объекте капитального строительства

а) наименование объекта (объектов) предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) _____;

_____ в соответствии с заданием застройщика (технического заказчика)

б) функциональное назначение объекта капитального строительства: _____;

в) почтовый (строительный) адрес объекта (объектов) капитального строительства: _____;

г) основные технико-экономические показатели объекта (объектов) капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие): _____;

д) кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом: _____;

е) номер и дата выдачи градостроительного плана земельного участка и (или) утверждения документации по планировке территории: _____.

II. Идентификационные сведения об исполнителях работ – лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания

а) полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя: _____;

б) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес индивидуального предпринимателя: _____;

в) СНИЛС индивидуального предпринимателя: _____;

г) ИНН юридического лица: _____;

д) ОГРН юридического лица или индивидуального предпринимателя: _____;

е) КПП юридического лица: _____;

ж) адрес электронной почты (при наличии): _____;

з) телефон: _____;

и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, номер телефона: _____;

к) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность главного инженера проекта, номер телефона: _____;

л) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность главного архитектора проекта, номер телефона: _____.

м) наименование банка: _____;

н) расчетный счет: _____;

о) корреспондентский счет: _____;

п) БИК: _____;

р) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, выданная: _____;

III. Идентификационные сведения о застройщике, техническом заказчике

3.1. Застройщик

- а) полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;
- б) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;
- в) ИНН юридического лица: _____;
- г) ОГРН юридического лица или индивидуального предпринимателя: _____;
- д) СНИЛС физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;
- е) КПП юридического лица, _____;
- ж) адрес электронной почты (при наличии): _____;
- з) телефон: _____;
- и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, номер телефона: _____;
- _____;
- к) наименование банка: _____;
- л) расчетный счет: _____;
- м) корреспондентский счет: _____;
- н) БИК: _____.

3.2. Технический заказчик

- а) полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;
- б) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;
- в) ИНН юридического лица: _____;
- г) ОГРН юридического лица или индивидуального предпринимателя: _____;
- д) СНИЛС физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;
- е) КПП юридического лица, _____;
- ж) адрес электронной почты (при наличии): _____;
- з) телефон: _____;
- и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления, номер телефона: _____;
- _____;
- к) наименование банка: _____;
- л) расчетный счет: _____;
- м) корреспондентский счет: _____;
- н) БИК: _____.

IV. Идентификационные сведения о заявителе

- а) полное наименование юридического лица, органа местного самоуправления либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;
- б) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;
- в) ИНН юридического лица: _____;
- г) ОГРН юридического лица: _____;
- д) СНИЛС физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;
- е) КПП юридического лица: _____;
- ж) адрес электронной почты (при наличии): _____;
- з) телефон: _____;
- и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, номер телефона: _____;
- _____;
- к) наименование банка: _____;
- л) расчетный счет: _____;
- м) корреспондентский счет: _____;
- н) БИК: _____.

V. Иные сведения

Полномочия застройщика подтверждаем следующими документами о правах на земельный участок (земельные участки), на котором(ых) планируется осуществлять строительство (реконструкцию, капитальный ремонт, снос, работы по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории

и культуры) народов Российской Федерации) объекта капитального строительства: _____

Ранее в отношении проектной документации по вышеуказанному объекту капитального строительства проводилась негосударственная экспертиза, по результатам которой выдано заключение _____.

(дата и номер заключения экспертизы, кем выдано)

Дополнительно сообщаем реквизиты для заключения договора об экспертном сопровождении:

а) реквизиты лица, подписывающего договор от имени застройщика:

полное и сокращенное наименование юридического лица: _____

_____ ;
 фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписывающего договор: _____ ;

_____ ;
 документ, подтверждающий полномочия лица заключать договор от имени застройщика: _____ ;

_____ ;
 место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес физического лица: _____ ;

_____ ;
 адрес электронной почты: _____ ;

_____ ;
 телефон/факс организации, бухгалтерии: _____ ;

б) реквизиты застройщика – юридического лица:

ИНН: _____ ;

КПП: _____ ;

ОГРН: _____ ;

в) банковские реквизиты застройщика:

наименование банка: _____ ;

корреспондентский счет №: _____ ;

лицевой счет №: _____ ;

БИК: _____ ;

При этом просим заключить трехсторонний договор и сообщаем реквизиты плательщика (третьей стороны по договору):

а) полное и сокращенное наименование юридического лица: _____ ;

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписывающего договор: _____ ;

_____ ;
 в) документ, подтверждающий полномочия лица заключать договор со стороны плательщика: _____ ;

_____ ;
 г) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес физического лица: _____ ;

_____ ;
 д) адрес электронной почты: _____ ;

_____ ;
 е) телефон/факс организации, бухгалтерии: _____ ;

ж) реквизиты юридического лица:

ИНН: _____ ;

КПП: _____ ;

ОГРН: _____ ;

з) банковские реквизиты:

наименование банка: _____ ;

корреспондентский счет №: _____ ;

лицевой счет №: _____ ;

БИК: _____ ;

Заявитель несет ответственность за достоверность информации и документов, представленных в СПб ГАУ «ЦГЭ».

Обязуюсь сообщать в СПб ГАУ «ЦГЭ» обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями.

Подписывая данное заявление, я даю согласие СПб ГАУ «ЦГЭ» на обработку персональных данных (по форме, размещенной на <https://spbexp.ru/upload/soglasie.pdf>) с целью оказания запрашиваемых услуг.

**Форма заявки на проведение оценки соответствия
в рамках экспертного сопровождения**

(лицо, обращающееся с заявкой на проведение оценки соответствия
в рамках экспертного сопровождения)

прошу провести оценку соответствия в рамках экспертного сопровождения в отношении изменений,
внесенных в проектную документацию объекта капитального строительства

(наименование объекта капитального строительства)

в соответствии с договором об экспертном сопровождении _____.

(дата и номер договора об экспертном сопровождении)

Приложение:

1. Часть проектной документации, в которую внесены изменения;
2. Справка с описанием изменений, внесенных в проектную документацию;
3. Задание застройщика или технического заказчика на проектирование
(в случае внесения в него изменений);
4. Выписка из реестра членов СРО.

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**Форма заявления о выдаче заключения негосударственной экспертизы
по результатам экспертного сопровождения**

(лицо, обращающееся с заявлением о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам
экспертного сопровождения)
направляет документы для получения заключения негосударственной экспертизы по результатам
экспертного сопровождения объекта капитального строительства _____

(наименование объекта капитального строительства, применительно к которому представлены документы)
в рамках договора об экспертном сопровождении _____

(дата и номер договора об экспертном сопровождении)

В отношении проектной документации по вышеуказанному объекту капитального строительства
проводилась оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения, по результатам которой выданы
следующие заключения:

(дата и номер заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения,
кем выдано)

(должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

**Типовая форма договора о проведении
первичной (повторной) негосударственной экспертизы**

**ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг
по проведению негосударственной экспертизы**

Дело экспертизы № _____

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20 ____ г.

(Полное наименование Заявителя)

действующее (-ий) на основании _____,
(реквизиты доверенности/договора, если Заявитель не является Техническим заказчиком и/или Застройщиком)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Санкт-Петербургское негосударственное автономное учреждение «Центр негосударственной экспертизы», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель в соответствии с условиями настоящего Договора обязуется оказать Заказчику услуги по проведению негосударственной экспертизы следующей документации (далее - документация):

- проектной документации и результатов инженерных изысканий,
- результатов инженерных изысканий,
- проектной документации,
- и рабочей документации,

в отношении объекта капитального строительства:

(указать наименование, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства)

а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.

Негосударственная экспертиза подлежит проведению в порядке, предусмотренном Положением об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2012 № 272, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также регламентом проведения негосударственной экспертизы, утвержденным приказом СПб ГАУ «ЦГЭ» от ____ . ____ . ____ № ____ .

Исполнитель оказывает услуги, предусмотренные настоящим Договором, на основании выданного Федеральной службой по аккредитации Свидетельства об аккредитации на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий от ____ . ____ . ____ № ____ .

1.2. Результатом оказания услуг является заключение негосударственной экспертизы.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

а) предоставить Исполнителю всю необходимую документацию в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Договора. Документация представляется Заказчиком в соответствии со ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о составе разделов проектной документации и требованиями к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, Положением об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2012 № 272, требованиями к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости, утвержденными приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

б) представлять Исполнителю расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалы инженерных изысканий, необходимые для оказания им услуг, предусмотренных настоящим Договором. Указанные расчеты и материалы должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Представлять Исполнителю необходимые для оказания им услуг по настоящему Договору дополнительные расчетные обоснования включенных в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалов инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость. Указанные расчетные обоснования должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта;

Для повторной экспертизы проектной документации:

б.1) представлять Исполнителю материалы проектной документации, в которые не вносились изменения, в случае если ранее документы представлялись на негосударственную экспертизу на бумажном носителе. Указанные материалы проектной документации должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

в) принять оказанные Исполнителем услуги (заключение негосударственной экспертизы) в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления (вручения) заключения негосударственной экспертизы, а также подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг;

г) устранять выявленные Исполнителем недостатки в представленной документации.

В процессе проведения негосударственной экспертизы Заказчик по указанию Исполнителя и в определенном им порядке, пределах и сроках представляет ответы на замечания Исполнителя, исправленный по замечаниям Исполнителя вариант документации в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

Срок устранения выявленных Исполнителем недостатков определяется Исполнителем в уведомлении о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных изысканий.

Исполнитель на основании экспертной оценки самостоятельно принимает решение о возможности и необходимости оперативного внесения изменений и (или) устранения недостатков и направлении Заказчику соответствующих указаний;

д) оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке, размерах и в сроки, указанные в главе 3 настоящего Договора.

2.2. Заказчик имеет право:

а) бесплатно получать информацию о порядке проведения негосударственной экспертизы;

б) осуществлять оперативное внесение изменений в документацию, но не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до окончания срока проведения негосударственной экспертизы;

в) в случае утраты заключения негосударственной экспертизы бесплатно получить его экземпляр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного обращения;

г) досрочно расторгнуть настоящий Договор (отказаться от услуг) при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им услуг. Досрочное расторжение Договора осуществляется путем направления в адрес Исполнителя письменного уведомления об отказе от оказания услуг.

2.3. Исполнитель обязан:

а) разъяснять порядок проведения негосударственной экспертизы;

б) принимать меры по обеспечению сохранности документов, представленных Заказчиком для проведения негосударственной экспертизы, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна этой организации в связи с проведением негосударственной экспертизы, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в негосударственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке;

в) проводить негосударственную экспертизу в сроки, установленные настоящим Договором, с момента начала проведения экспертизы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом Исполнитель вправе досрочно завершить проведение негосударственной экспертизы и подготовить заключение негосударственной экспертизы;

г) включить сведения о заключении негосударственной экспертизы в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;

д) по окончании негосударственной экспертизы направить (вручить) Заказчику заключение негосударственной экспертизы в форме электронного документа, соответствующего установленным требованиям (при условии оплаты Заказчиком полной стоимости услуг по настоящему Договору в размере 100%);

е) в случае обнаружения технической ошибки, допущенной по вине Исполнителя в заключении негосударственной экспертизы, исправить данную ошибку в течение 5 (пяти) рабочих дней в установленном порядке.

2.4. Исполнитель имеет право:

а) требовать от Заказчика документы, подтверждающие его полномочия, и иную документацию, необходимую для проведения негосударственной экспертизы;

б) досрочно расторгнуть настоящий Договор в соответствии с главой 6 настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации;

в) требовать оплаты оказываемых услуг в соответствии с главой 3 настоящего Договора, в том числе в судебном порядке;

г) направить (вручить) Заказчику уведомление о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных изысканий (в случае подготовки такого уведомления). Уведомление о выявлении недостатков в проектной документации и результатах инженерных изысканий направляется только после оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Договору в размере 100%.

3. Стоимость услуг и порядок их оплаты

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет:

в том числе НДС 20 %: _____

Расчет размера платы за проведение негосударственной экспертизы приведен в приложении к настоящему Договору.

3.2. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг по настоящему Договору в размере 100% в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора.

3.3. В случае невозможности оказания услуг в согласованные сроки, возникшей по вине Заказчика, оплаченная Заказчиком стоимость экспертизы возврату не подлежит.

3.4. Датой оплаты услуг по настоящему Договору считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. После получения Заказчиком заключения негосударственной экспертизы Стороны подписывают акт сдачи-приёмки оказанных услуг. В случае непредставления Заказчиком Исполнителю подписанного акта сдачи-приёмки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения, услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком.

4. Сроки проведения негосударственной экспертизы

4.1. Началом проведения негосударственной экспертизы является рабочий день, следующий за датой поступления денежных средств в размере 100% от стоимости услуг по настоящему Договору на расчетный счет Исполнителя.

4.2. Срок проведения негосударственной экспертизы составляет _____ (_____) рабочих дней с момента начала проведения негосударственной экспертизы.

4.3. Срок проведения негосударственной экспертизы может быть продлен по инициативе Заказчика не более чем до 120 (ста двадцати) рабочих дней при условии заключения соответствующего дополнительного соглашения к настоящему Договору и оплаты Заказчиком стоимости дополнительных услуг.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут полную ответственность за свою деятельность по настоящему Договору, в том числе имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Ответственность за полноту и достоверность представленной Заказчиком Исполнителю информации в ходе исполнения настоящего Договора несет Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления Заказчиком Исполнителю неполных, недостоверных либо иных не соответствующих действительности сведений, в том числе информации об источниках финансирования, и (или) документов вне зависимости от его (Заказчика) вины Исполнитель в связи с исполнением настоящего Договора безусловно и полностью освобождается от любого вида ответственности перед Заказчиком и другими лицами, включая ответственность за убытки Заказчика и (или) иных лиц и иной ущерб, причиной возникновения которой могут явиться данные обстоятельства.

При этом сумма оплаты за оказанные Исполнителем по настоящему Договору услуги пересмотру и возврату (полностью или частично) не подлежит, услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме вне зависимости от последствий.

5.3. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон принятых обязательств другая Сторона вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пени).

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения финансового обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения такого обязательства.

Пени устанавливаются в размере 1% (одного процента) от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения финансовых обязательств.

Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в зависимости от стоимости оказываемых услуг по настоящему Договору:

- 10 процентов от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг не превышает 3 млн рублей;

- 5 процентов от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей;

- 1 процент от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей;

- 0,5 процента от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг превышает 100 млн рублей.

5.4. В случае неисполнения Заказчиком принятого обязательства по оплате стоимости услуг в порядке и сроки, установленные главой 3 настоящего Договора, Исполнитель имеет право требовать оплаты стоимости услуг до начала проведения негосударственной экспертизы, в том числе в судебном порядке.

5.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.5.1. Исполнитель не несет ответственности за просрочку направления (вручения) Заказчику заключения негосударственной экспертизы в случае несоблюдения оператором единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства сроков включения сведений о заключении негосударственной экспертизы в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 24.07.2017 № 878 «О порядке формирования единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145».

6. Действие Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

Подписание Договора может осуществляться посредством использования электронной подписи Заказчика в информационной системе Исполнителя.

6.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Договора.

6.3. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по настоящему Договору;
- в случае предоставления Заказчиком Исполнителю заведомо недостоверной и (или) неполной информации и документов;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком документов в соответствии п. 2.1 настоящего Договора;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком оригинального экземпляра настоящего Договора (подписанного с его стороны).

6.4. В случаях, указанных в п. 6.3, настоящий Договор считается расторгнутым со дня получения Заказчиком уведомления о расторжении Договора. Момент получения Заказчиком уведомления, указанного в настоящем пункте, определяется в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его отправки заказным письмом по адресу Заказчика, указанному в Договоре.

6.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае несоблюдения Исполнителем срока оказания услуг по настоящему Договору.

6.6. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.7. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в десятидневный срок составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

6.8. При расторжении Договора стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до момента расторжения Договора определяется исходя из следующего:

- 5 (пять) процентов от стоимости услуг за каждый рабочий день оказания услуг, но не более 90 (девяносто) процентов от стоимости услуг в случае расторжения Договора после начала проведения негосударственной экспертизы, но до подготовки Исполнителем уведомления о выявлении недостатков в представленной Заказчиком документации (при отсутствии таких недостатков – до подготовки Исполнителем заключения негосударственной экспертизы);
- 90 (девяносто) процентов от стоимости услуг в случае расторжения Договора после подготовки Исполнителем уведомления о выявлении недостатков в представленной Заказчиком документации, но до подготовки Исполнителем заключения негосударственной экспертизы.

7. Заключительные положения

7.1. В части, не урегулированной настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров.

7.3. В случае недостижения согласия в срок свыше одного месяца после письменного уведомления о разногласиях заинтересованная Сторона может передать разрешение спора в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.4. Все изменения или дополнения к настоящему Договору признаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.5. Вся информация, связанная с исполнением Договора, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению третьим лицам без взаимного согласия Сторон, если иное не установлено законом.

7.6. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

7.7. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. При передаче уведомлений, информации и других документов, если иное не предусмотрено Договором, такие уведомления, информация и другие документы считаются полученными: при передаче на руки, по факсу или электронной почте – с момента такой передачи; при почтовым отправлением с уведомлением о вручении – с момента получения такого почтового отправления, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их отправки.

Стороны признают надлежащим способом передачи уведомлений, информации и других документов, в том числе результата оказания услуг – заключения негосударственной экспертизы, а также отчетных документов, путем обмена электронными документами посредством информационной системы Исполнителя. В таком случае документы считаются полученными в день их публикации в соответствующей информационной системе.

7.9. В случае уклонения Заказчика от подписания настоящего Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Договора, подписанного со стороны Исполнителя, Исполнитель имеет право отозвать настоящую оферту.

7.10. Заказчик обязан представить Исполнителю один оригинальный экземпляр настоящего Договора (подписанный со стороны Заказчика), не позднее рабочего дня, следующего за днем его заключения.

Если Договор подписан Заказчиком электронной подписью в информационной системе Исполнителя, то он считается полученным Исполнителем в день подписания.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Стороны обязуются соблюдать применимое на территории Российской Федерации законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и принятые во исполнение таких законов подзаконные акты.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь неправомерных целей.

8.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача (получение) взятки, коммерческий подкуп, либо как действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения

подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, либо в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.6. В случае подтверждения нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей статье Договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9. Приложения

9.1. Расчет размера платы за проведение негосударственной экспертизы.

10. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

(указываются полное наименование Заявителя, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)

Исполнитель: Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы»

191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3, т/ф. 8 (812) 777-04-32 доб. 523.

ИНН 7840422787

КПП 784001001

Расчетный счет № 40603810990324008078

ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Корреспондентский счет № 3010181090000000790 в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

БИК 044030790

ОКПО 09804728

Заказчик:

Исполнитель:

Директор

М.П. (при наличии)

М.П.

**Типовая форма договора о проведении негосударственной экспертизы
в форме экспертного сопровождения**

**ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг
по проведению негосударственной экспертизы
в форме экспертного сопровождения**

Дело по экспертному сопровождению № _____

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20__ г.

(Полное наименование Заявителя)

действующее (-ий) на основании _____,
(реквизиты доверенности/договора, если Заявитель не является Техническим заказчиком и/или Застройщиком)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель в соответствии с условиями настоящего Договора обязуется оказать Заказчику услуги по проведению негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения в соответствии с частью 3.11 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации в отношении объекта капитального строительства:

(указать наименование, почтовый (строительный) адрес объекта капитального строительства)

а Заказчик обязуется принять и оплатить данные услуги.

Экспертное сопровождение подлежит проведению в порядке, предусмотренном Положением об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и(или) результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2012 № 272, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также регламентом проведения негосударственной экспертизы, утвержденным приказом СПб ГАУ «ЦГЭ» от ____ . ____ . ____ № ____ .

Исполнитель оказывает услуги, предусмотренные настоящим Договором, на основании выданного Федеральной службой по аккредитации Свидетельства об аккредитации на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий от ____ . ____ . ____ № ____ .

1.2. Результатом оказания услуг является заключение негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (в случае представления Заказчиком Исполнителю заявления о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения).

В случае непредставления Заказчиком заявления о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленные сроки результатом оказания

услуг является заключение(-я) по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик обязан:

а) предоставить Исполнителю всю необходимую документацию в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Договора. Документация представляется Заказчиком в соответствии со ст. 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Положением о составе разделов проектной документации и требованиями к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87, Положением об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2012 № 272, требованиями к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости, утвержденными приказом Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

б) представлять Исполнителю расчеты конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалы инженерных изысканий, необходимые для оказания им услуг, предусмотренных настоящим Договором. Указанные расчеты и материалы должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

б.1) представлять Исполнителю материалы проектной документации, в которые не вносились изменения, в случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе. Указанные материалы проектной документации должны представляться Заказчиком Исполнителю не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса в соответствии с требованиями к документам, указанными в подпункте «а» настоящего пункта.

в) принять оказанные Исполнителем услуги в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня направления (вручения) заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения или истечения срока оказания услуг по настоящему Договору, а также подписать акт сдачи-приемки оказанных услуг;

г) оплатить оказываемые Исполнителем услуги в порядке, размерах и в сроки, указанные в главе 3 настоящего Договора.

д) при наличии необходимости в подготовке и выдаче Исполнителем заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения Заказчик обязан представить Исполнителю заявление о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней до окончания срока оказания услуг по экспертному сопровождению.

2.2. Заказчик имеет право:

а) бесплатно получать информацию о порядке проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения;

б) представлять Исполнителю в установленном порядке часть проектной документации в отношении объекта капитального строительства, указанного в п. 1.1 настоящего Договора, в которую внесены изменения, для проведения оценки соответствия таких изменений требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения);

в) представлять Исполнителю в установленном порядке и сроки заявление о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

г) в случае утраты заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения бесплатно получить его экземпляр в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного обращения;

д) досрочно расторгнуть настоящий Договор (отказаться от услуг) при условии оплаты Исполнителю фактически оказанных им услуг. Досрочное расторжение Договора осуществляется путем направления в адрес Исполнителя письменного уведомления об отказе от оказания услуг.

2.3. Исполнитель обязан:

- а) разъяснять порядок проведения экспертного сопровождения;
- б) принимать меры по обеспечению сохранности документов, представленных Заказчиком для проведения экспертного сопровождения, а также по неразглашению проектных решений и иной конфиденциальной информации, которая стала известна этой организации в связи с проведением экспертного сопровождения, за исключением случаев, когда указанные документы и информация подлежат включению в государственные информационные системы или направлению в уполномоченные органы (организации) в установленном федеральными законами порядке;
- в) оказывать услуги по экспертному сопровождению в сроки, установленные настоящим Договором, с момента начала проведения экспертного сопровождения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом Исполнитель вправе осуществить подготовку заключений по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения и (или) заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в более короткие сроки, чем установлены настоящим Договором;
- г) включить сведения о заключении негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства;
- д) выдавать в установленном порядке и сроки заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в форме электронных документов (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Договору в размере 100% и представления Заказчиком Исполнителю заявления о проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения);
- е) по окончании оказания услуг по экспертному сопровождению направить (вручить) Заказчику заключение негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в форме электронного документа, соответствующего установленным требованиям (при условии оплаты Заказчиком стоимости услуг по настоящему Договору в размере 100% и представления Заказчиком Исполнителю заявления о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в установленном порядке и сроки, а также отсутствия оснований для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения);
- ж) в случае обнаружения технической ошибки, допущенной по вине Исполнителя в заключении негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, исправить данную ошибку в течение 5 (пяти) рабочих дней в установленном порядке;
- з) при наличии оснований для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, или отказа в выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения принять решение об отказе в проведении оценки соответствия или выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления Заказчика. Заказчик в день принятия решения об отказе в проведении оценки соответствия или выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения уведомляется Исполнителем о таком решении с указанием мотивов его принятия.

2.4. Исполнитель имеет право:

- а) требовать от Заказчика документы, подтверждающие его полномочия, и иную документацию, необходимую для оказания услуг по экспертному сопровождению;
- б) досрочно расторгнуть настоящий Договор в соответствии с главой 6 настоящего Договора и действующим законодательством Российской Федерации;
- в) требовать оплаты оказываемых услуг в соответствии с главой 3 настоящего Договора, в том числе в судебном порядке.

3. Стоимость услуг и порядок их оплаты

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет:

в том числе НДС 20 %: _____

Расчет платы за проведение экспертного сопровождения приведен в приложении к настоящему Договору.

3.2. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг по настоящему Договору в размере 100% в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Договора.

3.3. В случае невозможности оказания услуг в согласованные сроки, возникшей по вине Заказчика, оплаченная Заказчиком стоимость услуг по экспертному сопровождению возврату не подлежит.

3.4. Датой оплаты услуг по настоящему Договору считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.5. После получения Заказчиком заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения или истечения срока оказания услуг по настоящему Договору Стороны подписывают акт сдачи-приёмки оказанных услуг. В случае непредставления Заказчиком Исполнителю подписанного акта сдачи-приёмки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения, услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком.

4. Сроки оказания услуг по экспертному сопровождению

4.1. Началом оказания услуг по экспертному сопровождению является рабочий день, следующий за датой поступления денежных средств в размере 100% от стоимости услуг по настоящему Договору на расчетный счет Исполнителя.

4.2. Срок оказания услуг по экспертному сопровождению составляет **один календарный год** с момента начала оказания услуг по экспертному сопровождению.

Не позднее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до истечения указанного выше срока оказания услуг по экспертному сопровождению Заказчик вправе уведомить Исполнителя о продлении срока оказания услуг по экспертному сопровождению, но не более чем на один календарный год.

Продление срока оказания услуг по экспертному сопровождению оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору и осуществляется после оплаты Заказчиком дополнительных услуг.

4.3. Срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю документов, указанных в пункте 17(3) Положения о порядке организации и проведения негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

В случае, если изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в два и более раздела проектной документации, срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 20 (двадцати) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю документов, указанных в пункте 17(3) Положения о порядке организации и проведения негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

4.4. Срок направления (вручения) заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не может превышать 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления Заказчиком Исполнителю заявления о заявлении о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны несут полную ответственность за свою деятельность по настоящему Договору, в том числе имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации, а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.2. Ответственность за полноту и достоверность представленной Заказчиком Исполнителю информации в ходе исполнения настоящего Договора несет Заказчик в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае предоставления Заказчиком Исполнителю неполных, недостоверных либо иных не соответствующих действительности сведений, в том числе информации об источниках финансирования, и (или) документов вне зависимости от его (Заказчика) вины Исполнитель в связи

с исполнением настоящего Договора безусловно и полностью освобождается от любого вида ответственности перед Заказчиком и другими лицами, включая ответственность за убытки Заказчика и (или) иных лиц и иной ущерб, причиной возникновения которой могут явиться данные обстоятельства.

При этом сумма оплаты за оказанные Исполнителем по настоящему Договору услуги пересмотру и возврату (полностью или частично) не подлежит, услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме вне зависимости от последствий.

5.3. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон принятых обязательств другая Сторона вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пени).

Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения финансового обязательства, предусмотренного настоящим Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения такого обязательства.

Пени устанавливаются в размере 1% (одного процента) от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

Штрафы начисляются за ненадлежащее исполнение одной из Сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором, за исключением просрочки исполнения финансовых обязательств.

Размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы в зависимости от стоимости оказываемых услуг по настоящему Договору:

- 10 процентов от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг не превышает 3 млн рублей;

- 5 процентов от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг составляет от 3 млн рублей до 50 млн рублей;

- 1 процент от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг составляет от 50 млн рублей до 100 млн рублей;

- 0,5 процента от стоимости услуг в случае, если стоимость услуг превышает 100 млн рублей.

5.4. В случае неисполнения Заказчиком принятого обязательства по оплате стоимости услуг в порядке и сроки, установленные главой 3 настоящего Договора, Исполнитель имеет право требовать оплаты стоимости услуг до начала проведения негосударственной экспертизы, в том числе в судебном порядке.

5.5. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного настоящим Договором, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5.5.1. Исполнитель не несет ответственности за просрочку направления (вручения) Заказчику заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в случае несоблюдения оператором единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства сроков включения сведений о заключении негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в соответствии с положениями постановления Правительства Российской Федерации от 24.07.2017 № 878 «О порядке формирования единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 г. № 145».

6. Действие Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

Подписание Договора может осуществляться посредством использования электронной подписи Заказчика в информационной системе Исполнителя.

6.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и положениями настоящего Договора.

6.3. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе:

- в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по настоящему Договору;
- в случае предоставления Заказчиком Исполнителю заведомо недостоверной и (или) неполной информации и документов;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком документов в соответствии п. 2.1 настоящего Договора;
- в случае просрочки предоставления Заказчиком оригинального экземпляра настоящего Договора (подписанного с его стороны).

6.4. В случаях, указанных в п. 6.3, настоящий Договор считается расторгнутым со дня получения Заказчиком уведомления о расторжении Договора. Момент получения Заказчиком уведомления, указанного в настоящем пункте, определяется в любом случае не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его отправки заказным письмом по адресу Заказчика, указанному в Договоре.

6.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае несоблюдения Исполнителем срока оказания услуг по настоящему Договору.

6.6. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

6.7. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон, о чем Стороны в десятидневный срок составляют акт о выполненной части оказанных услуг и фактических затратах Исполнителя.

6.8. При расторжении Договора стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг до момента расторжения Договора определяется в размере 100% в случае выдачи Исполнителем Заказчику хотя бы одного заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.

7. Заключительные положения

7.1. В части, не урегулированной настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны пришли к взаимному соглашению, что все споры по настоящему Договору решаются путем переговоров.

7.3. В случае недостижения согласия в срок свыше одного месяца после письменного уведомления о разногласиях заинтересованная Сторона может передать разрешение спора в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7.4. Все изменения или дополнения к настоящему Договору признаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

7.5. Вся информация, связанная с исполнением Договора, является коммерческой тайной и не подлежит разглашению третьим лицам без взаимного согласия Сторон, если иное не установлено законом.

7.6. Стороны обязаны письменно уведомлять друг друга об изменении своих адресов и платежных реквизитов.

7.7. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.8. При передаче уведомлений, информации и других документов, если иное не предусмотрено Договором, такие уведомления, информация и другие документы считаются полученными: при передаче на руки, по факсу или электронной почте – с момента такой передачи; при почтовом отправлении с уведомлением о вручении – с момента получения такого почтового отправления, но не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их отправки.

Стороны признают надлежащим способом передачи уведомлений, информации и других документов, в том числе результата оказания услуг – заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, а также отчетных документов, путем обмена электронными документами посредством информационной системы Исполнителя. В таком случае документы считаются полученными в день их публикации в соответствующей информационной системе.

7.9. В случае уклонения Заказчика от подписания настоящего Договора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Договора, подписанного со стороны Исполнителя, Исполнитель имеет право отозвать настоящую оферту.

7.10. Заказчик обязан представить Исполнителю один оригинальный экземпляр настоящего Договора (подписанный со стороны Заказчика), не позднее рабочего дня, следующего за днем его заключения.

Если Договор подписан Заказчиком электронной подписью в информационной системе Исполнителя, то он считается полученным Исполнителем в день подписания.

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. Стороны обязуются соблюдать применимое на территории Российской Федерации законодательство по противодействию коррупции и противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и принятые во исполнение таких законов подзаконные акты.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь неправомерных целей.

8.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача (получение) взятки, коммерческий подкуп, либо как действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.5. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, либо в действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

8.6. В случае подтверждения нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящей статье Договора действий и (или) неполучения другой Стороной в установленный срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

9. Приложения

9.1. Расчет платы за проведение экспертного сопровождения.

10. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик:

(указываются полное наименование Заявителя, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)

Исполнитель: Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы»
191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3, т/ф. 8 (812) 777-04-32 доб. 523.
ИНН 7840422787
КПП 784001001
Расчетный счет № 40603810990324008078
ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»
Корреспондентский счет № 30101810900000000790 в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»
БИК 044030790
ОКПО 09804728

Заказчик:

М.П. (при наличии)

Исполнитель:

Директор

М.П.

Типовая форма расчета размера платы за проведение негосударственной экспертизы

Приложение
к договору от «__» _____ 20__ г.

РАСЧЕТ
размера платы за проведение негосударственной экспертизы
(экспертного сопровождения)

Базовая стоимость проведения негосударственной экспертизы (Цнгэ) = _____

Коэффициент, учитывающий объем подлежащих оказанию услуг (Коб) = _____

Корректирующий коэффициент за срочность (Кср) = _____

Коэффициент, отражающий инфляционные процессы (Ки) = _____

Размер платы за проведение негосударственной экспертизы (с НДС): = Цнгэ * Коб * Кср * Ки =
= _____, в том числе НДС 20%: _____

Заказчик:

М.П. (при наличии)

Исполнитель:

Директор

М.П.

Порядок расчета размера платы за проведение негосударственной экспертизы

1. Базовая стоимость оказания услуг по проведению первичной (повторной) негосударственной экспертизы (далее – негосударственная экспертиза) определяется расчетным методом на основе трудозатрат.

2. Базовая стоимость проведения негосударственной экспертизы рассчитывается по формуле:

$$\text{Цнгэ} = \text{Счел.-час} * \text{Тчел.-час}, \text{ где}$$

Цнгэ – базовая стоимость проведения негосударственной экспертизы;

Счел.-час – стоимость одного человеко-часа рабочего времени специалиста (эксперта) с учетом НДС;

Тчел.-час – трудоемкость оказания единицы услуги.

3. Стоимость одного человеко-часа рабочего времени специалиста (эксперта) рассчитывается по формуле:

$$\text{Счел.-час} = \text{ЗПн} * \text{Кнзп} * \text{Кнр} * \text{Кп} * \text{Кндс} / \text{Нрв}, \text{ где}$$

ЗПн – среднемесячная номинальная начисленная заработная плата по разделу М ОКВЭД2 согласно данным Федеральной службы государственной статистики (в указанный раздел входит код 71.20.61 Экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий негосударственная);

Кнзп – коэффициент учета начислений на выплаты по оплате труда (отчисления в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования в размере 30,2%);

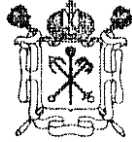
Кнр – коэффициент накладных расходов (определяется согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» (далее – СПб ГАУ «ЦГЭ», учреждение) на соответствующий период (далее – План ФХД) как частное от деления суммы всех расходов СПб ГАУ «ЦГЭ», предусмотренных Планом ФХД, на сумму прямых расходов (заработной платы с начислениями экспертов учреждения));

Кп – коэффициент учета прибыли (определяется на основании данных Федеральной службы государственной статистики (показатель рентабельности (убыточности) проданных товаров, продукции, работ, услуг с 2017 г. по строке «Экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий»), определенный для Санкт-Петербурга);

Кндс – коэффициент учета НДС (НДС в размере 20%);

Нрв – норма рабочего времени в месяц при 40-часовой неделе (определяется согласно производственному календарю на соответствующий период).

**Форма отказа в принятии документов,
представленных для проведения негосударственной экспертизы**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)**

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

ОТКАЗ

в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий,
представленных для проведения негосударственной экспертизы

По результатам проведения проверки документов, представленных для проведения
негосударственной экспертизы, по объекту: _____

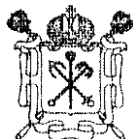
(заявление о проведении негосударственной экспертизы № _____), Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы» сообщает
об отказе в принятии проектной документации и (или) результатов инженерных
изысканий в соответствии с подпунктом _____ пункта 24 Положения
об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации
и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства
Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, по следующим основаниям:

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Форма уведомления об оставлении без рассмотрения документов,
представленных для проведения негосударственной экспертизы**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 784042278/784001001

№ _____
На № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об оставлении без рассмотрения документов,
представленных для проведения негосударственной экспертизы

По результатам проведения проверки документов, представленных
для проведения негосударственной экспертизы, по объекту: _____

_____ (заявление о проведении негосударственной экспертизы № ____), Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы» сообщает об оставлении без рассмотрения заявления о проведении негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с подпунктом «б» пункта 23 Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 (далее – Положение), по следующей причине.

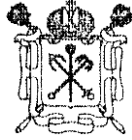
Документы представлены с нарушением требований, утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 18 Положения, к формату документов, представляемых в электронной форме (электронные документы, предоставленные для проведения негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий не соответствуют требованиям,

установленным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.05.2017 № 783/пр):

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

**Форма отказа в принятии документов,
представленных для проведения негосударственной экспертизы**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)**

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения
(о заключении договора об экспертном сопровождении)

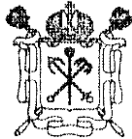
По результатам проверки документов, представленных с целью заключения
договора об экспертном сопровождении по объекту: _____

(заявление о заключении договора об экспертном сопровождении
№ _____), Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр
государственной экспертизы» сообщает об оставлении без рассмотрения заявления
о проведении экспертного сопровождения в соответствии с подпунктом ___ пункта 23(1)
Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной
документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением
Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, по следующим основаниям:

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

**Форма отказа в принятии документов, представленных для проведения
оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)**

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

ОТКАЗ

в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия
в рамках экспертного сопровождения

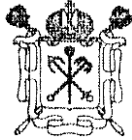
По результатам проверки документов, представленных для проведения оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, получившую положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации, требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в рамках экспертного сопровождения, по объекту:

(договор на проведение экспертного сопровождения от _____ № _____, заявка на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения от _____ № _____), Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы» сообщает об отказе в их принятии в соответствии с подпунктом ___ пункта 24(1) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, по следующим основаниям:

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

**Форма отказа в выдаче заключения негосударственной экспертизы
по результатам экспертного сопровождения**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)**

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

ОТКАЗ

**в выдаче заключения негосударственной экспертизы
по результатам экспертного сопровождения**

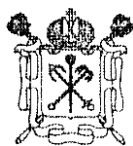
По результатам проверки документов, представленных для проведения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, по объекту: _____

(договор на проведение экспертного сопровождения от _____ № _____, заявление о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения от _____ № _____), Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы» сообщает об отказе в выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в соответствии с подпунктом _____ пункта 24(3) Положения об организации и проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, по следующим основаниям:

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Форма уведомления об отзыве оферты



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)**

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

Уведомление об отзыве оферты

Уважаемый _____!

«__» _____ 20__ года в Ваш личный кабинет в ведомственной информационной системе СПб ГАУ «ЦГЭ» был выгружен проект договора о проведении негосударственной экспертизы по объекту:

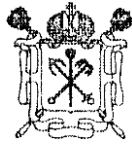
_____ (заявление о проведении негосударственной экспертизы № _____, дело экспертизы № _____).

В связи с тем, что до настоящего времени проект договора в установленном порядке не подписан с Вашей стороны, и на основании статьи 436 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта 7.9 проекта договора предложение о заключении вышеназванного договора просим считать отозванным.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

**Форма уведомления о расторжении договора
о проведении негосударственной экспертизы**



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО
СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**Санкт-Петербургское
государственное автономное учреждение
«Центр государственной экспертизы»
(СПб ГАУ «ЦГЭ»)**

ул. Зодчего Росси, д.1/3, Санкт-Петербург, 191023
тел. (812) 576-15-20, 576-15-40, факс (812) 576-16-35
E-mail: info@exp.gne.gov.spb.ru http://www.spbexp.ru

ОКПО 64198347; ОГРН 1099847004135;
ИНН/КПП 7840422787/784001001

№ _____
На № _____ от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении договора о проведении негосударственной экспертизы

Между _____ (наименование заявителя, далее – Заказчик) и Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр государственной экспертизы» (далее – Исполнитель) заключен договор от __.__.____ № ____ (далее – Договор) о проведении негосударственной экспертизы в отношении объекта капитального строительства:

В соответствии с пунктом 3.2 Договора оплата экспертных услуг производится Заказчиком не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня заключения сторонами Договора и выставления Исполнителем счета на оплату.

По состоянию на __.__.____ оплата услуг по Договору Заказчиком не произведена.

Согласно пункту 6.3 Договора Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, в том числе в случае просрочки Заказчиком оплаты услуг по Договору.

В связи с вышеизложенным на основании статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта 6.3 Договора Исполнителем принято решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

Уполномоченное должностное лицо
СПб ГАУ «ЦГЭ»

(подпись) (Ф.И.О.)

Форма уведомления о выявлении недостатков

УТВЕРЖДАЮ

Директор или уполномоченное им
должностное лицо

"__" _____ 20__ г. |

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫЯВЛЕНИИ НЕДОСТАТКОВ В ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ
И РЕЗУЛЬТАТАХ ИНЖЕНЕРНЫХ ИЗЫСКАНИЙ**

от _____

№ _____

Объект экспертизы

Наименование объекта экспертизы

I. Сведения об объекте экспертизы с указанием вида и наименования рассматриваемой документации (материалов), разделов такой документации

II. Перечень принятых сокращений правовых актов

III. Описание рассмотренной документации (материалов)

3.1. Недостатки, выявленные в результатах инженерных изысканий

3.2. Недостатки, выявленные в проектной документации

В представленной документации в процессе проведения экспертизы выявлены недостатки, которые необходимо устранить в срок, не превышающий ____ (_____) рабочих дней с момента получения настоящего уведомления (далее – период устранения недостатков).

Выявленные недостатки подлежат устранению посредством представления ответов на замечания экспертов, дополнительных расчётов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий; исправленного по замечаниям экспертов варианта проектной документации, сметной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

Документы должны быть представлены в электронном формате и подписаны с использованием электронной подписи лицами, участвовавшими в их разработке, либо путем оформления информационно-удостоверяющего листа в соответствии с Требованиями к формату электронных документов.

В процессе устранения указанных выше недостатков может быть выдано дополнительное уведомление о выявлении недостатков по вновь представленным сведениям, описаниям, разделам, расчетам, чертежам и иным материалам.

В период устранения недостатков у Вас есть возможность записаться на приём к экспертам учреждения.

Обращаем Ваше внимание, что при подготовке заключения экспертизы не будут рассматриваться по существу новые проектные решения, не связанные с устранением недостатков и (или) отсутствовавшие на момент подготовки уведомления о выявлении недостатков.

Кроме того, не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до окончания срока проведения экспертизы СПб ГАУ "ЦГЭ" начинает подготовку заключения по результатам экспертизы. Это означает, что возможность устранения выявленных недостатков, представления ответов на замечания экспертов, исправленного варианта проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий прекращается.

В случае неустранения любых выявленных недостатков СПб ГАУ "ЦГЭ" будет подготовлено отрицательное заключение.

Руководитель экспертной группы,

(подпись) (Ф.И.О.)

Примерная форма заключения негосударственной экспертизы

УТВЕРЖДАЮ

Уполномоченное должностное лицо

"__" _____ 20__ г. |

**ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ (ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ)
ЗАКЛЮЧЕНИЕ НЕГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Объект экспертизы

Наименование объекта экспертизы

I. Общие положения и сведения о заключении экспертизы

1.1. Сведения об организации по проведению экспертизы

1.2. Сведения о заявителе

1.3. Основания для проведения экспертизы

1.4. Сведения о составе документов, представленных для проведения экспертизы

1.5. Сведения о ранее выданных заключениях экспертизы в отношении объекта капитального строительства, проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий по которому представлены для проведения экспертизы

1.6. Перечень принятых сокращений правовых актов

II. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения экспертизы проектной документации

2.1. Сведения об объекте капитального строительства, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.1.1. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение

2.1.2. Сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства

2.1.3. Сведения о технико-экономических показателях объекта капитального строительства

2.2. Сведения о зданиях (сооружениях), входящих в состав сложного объекта, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.3. Сведения об источнике (источниках) и размере финансирования строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

2.4. Сведения о природных и техногенных условиях территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства

2.5. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших проектную документацию

2.6. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на разработку проектной документации

2.7. Сведения о документации по планировке территории, о градостроительном плане земельного участка, о наличии разрешений

на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, иных исходно-разрешительных документах

2.8. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

2.9. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом

2.10. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку проектной документации

III. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения экспертизы результатов инженерных изысканий

3.1. Сведения о видах проведённых инженерных изысканий, дата подготовки отчётной документации о выполнении инженерных изысканий и сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших отчетную документацию о выполнении инженерных изысканий

3.2. Сведения о местоположении района (площадки, трассы) проведения инженерных изысканий

3.3. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем проведение инженерных изысканий

3.4. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на выполнение инженерных изысканий

3.5. Сведения о программе инженерных изысканий

IV. Описание рассмотренной документации (материалов)

4.1. Описание результатов инженерных изысканий

4.1.1. Состав отчётной документации о выполнении инженерных изысканий

4.1.2. Сведения о методах выполнения инженерных изысканий, описание результатов инженерных изысканий

4.1.3. Сведения об оперативных изменениях, внесённых заявителем в результаты инженерных изысканий в процессе проведения экспертизы

4.2. Описание технической части проектной документации

4.2.1. Состав проектной документации

4.2.2. Описание основных решений (мероприятий), принятых в проектной документации

4.2.3. Сведения об оперативных изменениях, внесённых заявителем в рассматриваемые разделы проектной документации в процессе проведения экспертизы

V. Выводы по результатам рассмотрения

5.1. Выводы о соответствии или несоответствии результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов

5.2. Выводы в отношении технической части проектной документации

5.2.1. Указание на результаты инженерных изысканий, на соответствие которым проводилась оценка проектной документации

5.2.2. Выводы о соответствии или несоответствии технической части проектной документации результатам инженерных изысканий, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и требованиям технических регламентов

VI. Общие выводы

VII. Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение экспертизы

**Примерная форма заключения по результатам оценки соответствия
в рамках экспертного сопровождения**

УТВЕРЖДАЮ

Уполномоченное должностное лицо

"__" _____ 20__ г. |

**ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ (ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ)
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОЦЕНКИ СООТВЕТСТВИЯ
В РАМКАХ ЭКСПЕРТНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Наименование объекта оценки соответствия в рамках экспертного
сопровождения**

1. Сведения об организации по проведению оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения
2. Сведения о заявителе
3. Основания для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения
 - 3.1. Перечень принятых сокращений правовых актов
4. Состав проектной документации
5. Сведения о ранее выданных заключениях экспертизы в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения
6. Сведения о ранее выданных заключениях по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения
7. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение
8. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших изменения в проектную документацию
9. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку изменений в проектную документацию
10. Описание изменений, внесенных в проектную документацию
11. Выводы о подтверждении или неподтверждении соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, установленным требованиям, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование и результатам инженерных изысканий
12. Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

**Примерная форма заключения негосударственной экспертизы
по результатам экспертного сопровождения**

УТВЕРЖДАЮ

Уполномоченное должностное лицо

"__" _____ 20__ г. |

**ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ (ОТРИЦАТЕЛЬНОЕ)
ЗАКЛЮЧЕНИЕ НЕГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ЭКСПЕРТНОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Объект оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

**Наименование объекта оценки соответствия в рамках экспертного
сопровождения**

I. Общие положения и сведения о заключении экспертизы

1.1. Сведения об организации по проведению оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.2. Сведения о заявителе

1.3. Основания для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.4. Сведения о составе документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.5. Сведения о ранее выданных заключениях экспертизы в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.6. Сведения о ранее выданных заключениях по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в отношении объекта капитального строительства, проектная документация по которому представлена для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

1.7. Перечень принятых сокращений правовых актов

II. Сведения, содержащиеся в документах, представленных для проведения оценки соответствия проектной документации в рамках экспертного сопровождения

2.1. Сведения об объекте капитального строительства, применительно к которому подготовлена проектная документация

2.1.1. Сведения о наименовании объекта капитального строительства, его почтовый (строительный) адрес или местоположение

2.1.2. Сведения о функциональном назначении объекта капитального строительства

2.1.3. Сведения о технико-экономических показателях объекта капитального строительства

2.2. Сведения о зданиях (сооружениях), входящих в состав сложного объекта, применительно к которому подготовлена документация

2.3. Сведения об источнике (источниках) и размере финансирования строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства

2.4. Сведения о природных и техногенных условиях территории, на которой планируется осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства

2.5. Сведения об индивидуальных предпринимателях и (или) юридических лицах, подготовивших изменения в проектную документацию

2.6. Сведения о задании застройщика (технического заказчика) на разработку проектной документации

2.7. Сведения о документации по планировке территории, о наличии разрешений на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства

2.8. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения

2.9. Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом

2.10. Сведения о застройщике (техническом заказчике), обеспечившем подготовку изменений в проектную документацию

III. Описание рассмотренной документации (материалов)

3.1. Описание технической части проектной документации

3.1.1. Состав проектной документации

3.1.2. Описание изменений, внесённых в проектную документацию в ходе проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения

IV. Выводы по результатам рассмотрения

4.1. Выводы в отношении технической части проектной документации

4.1.1. Указание на результаты инженерных изысканий, на соответствие которым проводилась оценка проектной документации

4.1.2. Выводы о соответствии или несоответствии технической части проектной документации установленным требованиям и о совместимости или несовместимости с частью проектной документации, в которую изменения не вносились

V. Общие выводы

VI. Сведения о лицах, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы, подписавших заключение негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения

**Типовая форма дополнительного соглашения к договору
о проведении негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения**

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № ____
к договору от _____ № ____ возмездного оказания услуг
о проведении негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения**

Дело по экспертному сопровождению № _____

г. Санкт-Петербург

« ____ » _____ 20__ г.

(Полное наименование Заявителя)

действующее (-ий) на основании _____
(реквизиты доверенности/договора, если Заявитель не является Техническим заказчиком и/или Застройщиком)

в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____
(наименование документа, подтверждающего полномочия, например, Устав)

именуемое (-ый) в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны и

Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы», в лице директора _____, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к договору от _____ № ____ возмездного оказания услуг по проведению негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Настоящим Соглашением Стороны договорились о продлении срока действия договора от _____ № ____ возмездного оказания услуг по проведению негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения (далее – Договор) на **один календарный год**.

2. При продлении срока действия Договора стоимость услуг за проведение экспертного сопровождения составляет: _____,
том числе НДС 20%: _____.

Расчет платы за проведение экспертного сопровождения при продлении срока действия Договора приведен в приложении настоящему Соглашению.

3. Заказчик обязуется оплатить стоимость услуг за проведение экспертного сопровождения, указанную в пункте 2 настоящего Соглашения, в размере 100% в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами настоящего Соглашения.

4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются положениями Договора.

5. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора, вступает в силу с момента подписания и ограничено сроком, указанным в пункте 1 настоящего Соглашения.

6. Заказчик обязуется подписать настоящее Соглашение в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения Соглашения, подписанного со стороны Исполнителя.

7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Приложение, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения:

8.1. Расчет платы за проведение экспертного сопровождения при продлении срока действия Договора.

Адреса и реквизиты Сторон**Заказчик:**

(указываются полное наименование Заявителя, его место нахождения (юридический и фактический адреса), ИНН, ОГРН, КПП, ОКПО, реквизиты расчетного счета)

Исполнитель: Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение «Центр государственной экспертизы»

191023, Санкт-Петербург, ул. Зодчего Росси, д. 1/3, т/ф. 8 (812) 777-04-32 доб. 523.

ИНН 7840422787

КПП 784001001

Расчетный счет № 40603810990324008078

ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

Корреспондентский счет № 30101810900000000790 в ПАО «БАНК «САНКТ-ПЕТЕРБУРГ»

БИК 044030790

ОКПО 09804728

Заказчик:

Исполнитель:Директор

М.П. (при наличии)**М.П.**

**Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг к договору
о проведении негосударственной экспертизы**

Акт сдачи-приемки оказанных услуг № _____ ()
от «__» _____ 20__ г. № _____

Исполнитель: _____

Заказчик: _____

Основание: _____

№	Наименование работ, услуг	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1		1			

Итого:
Сумма НДС:

Всего оказано услуг 1 на сумму:

Вышеперечисленные услуги выполнены полностью и в срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг не имеет.

Заказчик:

М.П.

Исполнитель:

Директор

М.П.

Форма заявления об отказе от проведения негосударственной экспертизы

Директору СПб ГАУ «ЦГЭ»

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

об отказе от проведения негосударственной экспертизы

Настоящим уведомляю Вас об отказе от проведения негосударственной экспертизы
в отношении объекта: _____

(заявление о проведении негосударственной экспертизы № ____, дело экспертизы № ____).

(подпись) (Ф.И.О.)

Технологическая карта проведения негосударственной экспертизы

Исполнитель	Краткое описание действия	Срок	Результат
1. Проведение первичной (повторной) негосударственной экспертизы			
1.1. Проверка документов, представленных для проведения негосударственной экспертизы, контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости экспертных услуг			
Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации	<p>Проверка представленной документации по комплектности, форматам и наименованию электронных документов.</p> <p>Подготовка проекта договора и счета на оплату экспертных услуг.</p> <p>При необходимости, подготовка мотивированного отказа в принятии документации (уведомления об оставлении документации без рассмотрения).</p>	3 рабочих дня (далее – р.д.)	<p>Положительный результат: Прием документации; публикация в личном кабинете заявителя договора и счета на оплату экспертных услуг.</p> <p>Отрицательный результат: Публикация в личном кабинете заявителя отказа в принятии документации (уведомления об оставлении документации без рассмотрения).</p>
Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации	<p>Сопровождение оформления договорных отношений.</p> <p>При необходимости, подготовка уведомления об отзыве оферты о заключении договора (расторжении договора).</p>	Не более 10 р.д.	<p>Положительный результат: Заключение договора, оплата заявителем стоимости проведения негосударственной экспертизы.</p> <p>Внесение следующих контрольных сроков в ведомственную информационную систему: «Дата приема», «Дата начала</p>

Исполнитель	Краткое описание действия	Срок	Результат
			<p>экспертизы», «Срок экспертизы», «Дата окончания экспертизы», «Контрольная дата заключения».</p> <p>Отрицательный результат: Публикация в личном кабинете заявителя уведомления об отзыве оферты о заключении договора (расторжении договора).</p>
1.2. Формирование дела экспертизы и экспертной группы			
<p>Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации</p>	<p>Создание дела экспертизы в ведомственной информационной системе</p>	<p>Одновременно с публикацией договора и счета</p>	<p>Создание дела экспертизы. Информирование специалиста структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы, о созданном деле экспертизы посредством электронной почты.</p>
<p>Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы</p>	<p>Формирование экспертной группы (назначение экспертов (внештатных экспертов) для рассмотрения представленной документации (отдельных видов инженерных изысканий, разделов (подразделов) проектной документации)</p>	<p>1 р.д. (с момента оплаты заявителем стоимости экспертных услуг)</p>	<p>Формирование экспертной группы. Внесение следующих контрольных сроков в ведомственную информационную систему: «Дата подготовки локальных замечаний», «Дата подготовки общих замечаний», «Контрольная дата замечаний».</p>
1.3. Рассмотрение представленной заявителем документации по существу (предоставление заявителю уведомления о выявлении недостатков)			
<p>Эксперты (внештатные эксперты)</p>	<p>Подготовка перечня недостатков по результатам рассмотрения представленной заявителем документации по существу.</p>	<p>Согласно контрольному сроку «Дата подготовки</p>	<p>Проставление в ведомственной информационной системе отметки о завершении подготовки</p>

Исполнитель	Краткое описание действия	Срок	Результат
	<p>Проставление в ведомственной информационной системе отметки в отношении файлов, подлежащих замене заявителем, в том числе файлов с удостоверяющими листами, а также разделов, которые будут доступны для заявителя для загрузки новых файлов. Проверка перечня недостатков руководителем структурного подразделения эксперта (внештатного эксперта)</p>	<p>локальных замечаний», но не позднее 8 р.д. проведения негосударственной экспертизы</p> <p>Срок проверки перечня недостатков руководителем структурного подразделения – 3 рабочих часа (далее – р.ч.)</p>	<p>локальных замечаний.</p>
<p>Руководитель экспертной группы, лицо, уполномоченное директором на утверждение уведомлений о выявлении недостатков</p>	<p>Формирование и проверка уведомления о выявлении недостатков руководителем экспертной группы</p> <p>Проверка уведомления о выявлении недостатков лицом, уполномоченным директором на утверждение уведомлений о выявлении недостатков</p>	<p>Согласно контрольному сроку «Контрольная дата замечаний», но не позднее 9 р.д. проведения негосударственной экспертизы</p> <p>- 4 р.ч.</p> <p>Срок устранения экспертом (внештатным экспертом) выявленных</p>	<p>Подписание уведомления о выявлении недостатков</p>

Исполнитель	Краткое описание действия	Срок	Результат
		<p>в уведомлении ошибок – 30 мин.</p> <p>Срок корректировки уведомления руководителем экспертной группы – 2 р.ч.</p>	
<p>Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы</p>	<p>Публикация уведомления о выявлении недостатков в личном кабинете заявителя</p>	<p>Не позднее 10 р.д. проведения негосударственной экспертизы</p>	<p>Публикация уведомления о выявлении недостатков. Внесение следующих контрольных сроков в ведомственную информационную систему: «Дата выпуска замечаний», «Дата выдачи замечаний».</p>
1.4. Устранение заявителем выявленных недостатков			
<p>Заявитель</p>	<p>Представление ответов на замечания, откорректированной документации, запись на прием к экспертам (внештатным экспертам).</p>	<p>В процессе экспертизы, но не позднее 5 р.д. до окончания срока проведения негосударственной экспертизы</p>	<p>Устранение заявителем выявленных недостатков. В день устранения заявителем последнего замечания по (подразделу) проектной документации и (или) виду инженерных изысканий эксперт (внештатный эксперт) проставляет в ведомственной информационной системе отметку об устранении заявителем всех недостатков.</p>
1.5. Подготовка заключения по результатам проведения негосударственной экспертизы (общий срок – не позднее «Контрольной даты заключения»)			
<p>Эксперты (внештатные эксперты)</p>	<p>Подготовка локального заключения. При подготовке положительного заключения –</p>	<p>В течение 2 р.д. с момента устранения</p>	<p>Локальные заключения экспертов (внештатных экспертов)</p>

Исполнитель	Краткое описание действия	Срок	Результат
	«блокировка» рассмотренных файлов в ведомственной информационной системе.	заявителем последнего замечания, но не позднее 4 р.д. до окончания срока проведения негосударственной экспертизы	подготовлены. Проставление в ведомственной информационной системе отметки о завершении подготовки локального заключения.
Руководитель экспертной группы	Формирование заключения негосударственной экспертизы	В течение 1 р.д. с момента подготовки локальных заключений, но не позднее 3 р.д. до окончания срока проведения негосударственной экспертизы	Направление проекта заключения на проверку. Информирование специалиста структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ, посредством электронной почты.
Проверка заключения негосударственной экспертизы	Проверка заключения осуществляется: - руководителем структурного подразделения эксперта (внештатного эксперта); - специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ; - лицом, утверждающим заключение.	- 3 р.ч. - 6 р.ч. - 6 р.ч. Срок устранения экспертом (внештатным экспертом)	Заключение негосударственной экспертизы готово для подписания и утверждения

Исполнитель	Краткое описание действия	Срок	Результат
		<p>выявленных в заключении ошибок – 30 мин.</p> <p>Срок корректировки проекта заключения руководителем экспертной группы – 4 р.ч.</p>	
Подписание и утверждение заключения негосударственной экспертизы	Заключение негосударственной экспертизы подписывается участвовавшими в проведении экспертизы экспертами (в том числе, внештатными экспертами) с использованием электронной подписи и утверждается уполномоченным директором должностным лицом.	2 р.ч.	Заключение негосударственной экспертизы готово для регистрации в ЕГРЗ.
1.6. Регистрация заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ и выдача заключения негосударственной экспертизы заявителю			
Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ	Загрузка заключения и документов, представленных заявителем для проведения негосударственной экспертизы, в ЕГРЗ.	<p>4 р.ч.</p> <p>Срок устранения замечаний оператора ЕГРЗ – 2 р.ч.</p>	Присвоение реестрового номера заключению негосударственной экспертизы в ЕГРЗ
Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ	Публикация заключения негосударственной экспертизы в личном кабинете заявителя	1 р.д. с момента присвоения заключению реестрового номера в ЕГРЗ, но не позднее последнего рабочего дня срока проведения негосударственной экспертизы	Публикация заключения негосударственной экспертизы. Внесение следующих контрольных сроков в ведомственную информационную систему: «Дата выпуска заключения», «Дата выдачи заключения».

Исполнитель	Краткое описание действия	Срок	Результат
1.7. Исправление технической ошибки в заключении негосударственной экспертизы			
Руководитель экспертной группы	Подготовки письма на бланке СПб ГАУ «ЦГЭ». Согласование проекта письма со специалистом структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ.	5 р.д.	Представление заявителю письма об устранении технических ошибок.
Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения негосударственной экспертизы в ЕГРЗ	Размещение письма на сетевом диске «Дела (К)» и в разделе «Послесловие» ведомственной информационной системы.	1 р.д.	Обеспечение архивного хранения письма об устранении технических ошибок.
2. Проведение негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения			
2.1. Проверка документов, представленных с целью заключения договора об экспертном сопровождении, контроль подписания договора и оплаты заявителем стоимости экспертных услуг			
Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации	Проверка представленного заявления о проведении негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения. Подготовка проекта договора и счета на оплату экспертных услуг. При необходимости, подготовка мотивированного уведомления об оставлении заявления без рассмотрения.	3 р.д.	Положительный результат: Публикация в личном кабинете заявителя договора и счета на оплату экспертных услуг. Создание дела экспертизы в ведомственной информационной системе Отрицательный результат: Публикация в личном кабинете заявителя уведомления об оставлении заявления без рассмотрения.
Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием	Сопровождение оформления договорных отношений.	Не более 10 р.д.	Положительный результат: Заключение договора, оплата заявителем стоимости проведения

Исполнитель	Краткое описание действия	Срок	Результат
проектной документации	При необходимости, подготовка уведомления об отзыве оферты о заключении договора (расторжении договора).		негосударственной экспертизы. Отрицательный результат: Публикация в личном кабинете заявителя уведомления об отзыве оферты о заключении договора (расторжении договора).
2.2. Проведение оценки соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, в рамках экспертного сопровождения			
Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации	Проверка заявки на проведение оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения. При необходимости, подготовка мотивированного отказа в принятии документации	2 р.д.	Создание дела экспертизы в ведомственной информационной системе по оценке соответствия в рамках экспертного сопровождения. Информирование специалиста структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы, о созданном деле экспертизы посредством электронной почты.
Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы	Формирование экспертной группы (назначение экспертов (внештатных экспертов) для рассмотрения представленной документации).	1 р.д. с момента создания дела экспертизы	Формирование экспертной группы.
Эксперты (внештатные эксперты), руководитель экспертной группы	Подготовка, проверка, подписание, утверждение и регистрация заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (аналогия с п. 1.5, и п. 1.6 настоящей таблицы, регистрация заключения осуществляется уполномоченным структурным подразделением СПб ГАУ «ЦГЭ»)	Общий срок: - при внесении заявителем изменений в один раздел проектной документации – 8 р.д. с момента создания дела	Заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения готово к публикации.

Исполнитель	Краткое описание действия	Срок	Результат
		экспертизы; - при внесении заявителем изменений в два и более разделов проектной документации – 18 р.д. с момента создания дела экспертизы.	
Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», осуществляющего регистрацию заключения	Публикация заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения в личном кабинете заявителя.	1 р.д. с момента присвоения заключению реестрового номера	Публикация заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения.
2.3. Продление срока действия договора об экспертном сопровождении			
Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации	Подготовка дополнительного соглашения к договору. Сопровождение оформления договорных отношений.	3 р.д. Не более 10 р.д.	Продление срока проведения негосударственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.
2.4. Подготовка заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения			
Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего прием проектной документации	Проверка заявления о выдаче заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения. При необходимости, подготовка мотивированного отказа в выдаче заключения.	2 р.д.	Прием заявления. Информирование специалиста структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение экспертов по делам экспертизы, о приеме заявления.
Специалист структурного подразделения СПб ГАУ «ЦГЭ», обеспечивающего распределение	Формирование экспертной группы (назначение экспертов (внештатных экспертов) для подготовки заключения	1 р.д. с момента приема заявления	Формирование экспертной группы.

Исполнитель	Краткое описание действия	Срок	Результат
экспертов по делам экспертизы	негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения).		
Эксперты (внештатные эксперты), руководитель экспертной группы	Подготовка, проверка, подписание и утверждение заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (аналогия с п. 1.5 настоящей таблицы).	Общий срок: 13 р.д. с момента приема заявления	Заключение негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения готово для регистрации в ЕГРЗ.
2.6. Регистрация заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ЕГРЗ и выдача заключения негосударственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения заявителю – по аналогии с п. 1.6 настоящей таблицы			