



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.10.2017

№ 8-р

Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Службе государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с пунктом 2.1 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 837 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:

1. Утвердить Перечень должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Службе государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга, при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень), согласно приложению.

2. Отделу по вопросам государственной службы и кадров Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга (далее – Служба) ознакомить заинтересованных государственных гражданских служащих Службы с Перечнем.

3. Признать утратившими силу:

3.1. Приказ Службы от 26.08.2009 № 67-к «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в Службе государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга, при назначении на которые и при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга обязаны

представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

3.2. Приказ Службы от 07.02.2017 № 56-к «О внесении изменений в приказ Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга от 26.02.2009 № 67-к».

3.3. Приказ Службы от 06.03.2017 № 74-к «О внесении изменений в приказ Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга от 07.02.2017 № 56-к».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Начальник Службы



Л.В. Кулаков

Приложение
к распоряжению Службы государственного
строительного надзора и экспертизы
Санкт-Петербурга
от 06.10.2017 № 8-р

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей государственной гражданской службы Санкт-Петербурга
в Службе государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга,
при замещении которых государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга
Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга
обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. В Отделе по вопросам государственной службы и кадров:
ведущий специалист-юриконсульт.
2. В Финансово-экономическом отделе:
начальник, главный специалист сектора финансирования и исполнения бюджета
(в должностные обязанности которого входит подготовка решений о распределении
бюджетных ассигнований);
начальник сектора бухгалтерского учета и отчетности.
3. В Секторе закупок:
начальник, специалист 1-й категории – юриконсульт.
4. В Юридическом управлении:
начальник, главный специалист – юриконсульт, ведущий специалист – юриконсульт
отдела правового и методического обеспечения административного производства;
начальник, главный специалист – юриконсульт, специалист 1-й категории –
юриконсульт судебно-правового отдела.
5. В Отделе межведомственного взаимодействия:
специалист 1-й категории – юриконсульт.
6. В Управлении выдачи разрешений и статистики:
главный специалист, ведущий специалист отдела подготовки выдачи разрешений
на строительство;
начальник, ведущий специалист, специалист 1-й категории отдела подготовки выдачи
разрешений на ввод в эксплуатацию;
начальник, главный специалист сектора статистики.
7. В Управлении государственного строительного надзора:
начальник, заместитель начальника, главный специалист, ведущий специалист отдела
надзора за строительством и реконструкцией объектов Правобережной зоны
Санкт-Петербурга;
начальник, заместитель начальника, главный специалист, ведущий специалист отдела
надзора за строительством и реконструкцией объектов Левобережной зоны
Санкт-Петербурга;
начальник отдела надзора за специальными видами работ;
начальник, главный специалист, ведущий специалист сектора пожарного надзора;
начальник, главный специалист, ведущий специалист сектора экологического
надзора;
начальник, главный специалист, ведущий специалист сектора
санитарно-эпидемиологического надзора.