



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО НАДЗОРА
И ЭКСПЕРТИЗЫ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ»**

П Р И К А З

13.12.2024

№ 195

**Об утверждении Плана работы
по противодействию коррупции
в Санкт-Петербургском государственном
автономном учреждении «Центр государственной
экспертизы» на 2025 - 2027 годы**

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022 № 1337 «О плане мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы», приказом Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга от 17.01.2023 № 5-п/23 «Об утверждении Плана работы Службы государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в подведомственных СПб ГБУ «ЦЭТС» и СПб ГАУ «ЦГЭ» на 2023-2027 годы» и в целях обеспечения согласованного осуществления мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Санкт-Петербурге,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» (далее – СПб ГАУ «ЦГЭ») по противодействию коррупции на 2025-2027 годы (далее – План) согласно Приложению к настоящему приказу.

2. Заместителю директора Гасюк Ю.А., главному специалисту финансово-экономического отдела Смирновой Н.А., начальнику отдела по работе с персоналом Турищевой Т.С., начальнику отдела закупок Полуниной А.Е., пресс-секретарю Шелест Н.А. обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных Планом.

3. Начальнику отдела делопроизводства управления документационного обеспечения ознакомить работников СПб ГАУ «ЦГЭ» с настоящим приказом посредством Единой системы электронного документооборота и делопроизводства исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Гасюк Ю.А.

Временно исполняющий
обязанности директора

А.И. Николаева

ПЛАН
работы СПб ГАУ «ЦГЭ» по противодействию коррупции на 2025-2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Заседание комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие	Члены комиссии по противодействию коррупции
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции на очередной период	IV квартал 2027 года	Директор, Начальник отдела по работе с персоналом
1.3.	Проведение собрания с работниками Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр государственной экспертизы» (далее - СПб ГАУ «ЦГЭ») с целью профилактики коррупционных правонарушений (в том числе по ВКС)	1 раз в полугодие	Заместитель директора, ответственный за реализацию мероприятий по противодействию коррупции (далее – Заместитель директора) Начальник отдела по работе с персоналом
1.4.	Подведение итогов выполнения ежегодных Планов работы СПб ГАУ «ЦГЭ» по противодействию коррупции	Не позднее 27 декабря	Заместитель директора, Начальник отдела по работе с персоналом
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1.	Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками учреждения, направленных на недопущение коррупционных проявлений	Постоянно	Руководители структурных подразделений
2.2.	Оказание консультационной помощи в вопросах предотвращения и урегулирования конфликта интересов	По мере необходимости	Начальник отдела по работе с персоналом
2.3.	Контроль за своевременностью прохождения повышения квалификации работниками учреждения	Постоянно	Начальник отдела по работе с персоналом
2.4.	Обеспечение установленного уровня оплаты труда и социальной защищенности	Постоянно	Директор
2.5.	Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований	При приеме на работу или	Начальник отдела по работе с персоналом

	к гражданам, претендующим на замещение должностей в СПб ГАУ «ЦГЭ»	переводе на новую должность	
3. Организация работы по противодействию коррупции			
3.1.	Обеспечение исполнения должностными лицами требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	Постоянно	Директор
3.2.	Рассмотрение сообщений, опубликованных в СМИ в т.ч. в теле- и радиопередачах, о нарушениях законодательства или ненадлежащем исполнении работниками учреждения должностных обязанностей	В случае публикации соответствующего сообщения в срок, не превышающий 3-х рабочих дней	Директор Заместитель директора
3.3.	В случае подтверждения по результатам рассмотрения сообщений, опубликованных в СМИ, о нарушениях законодательства или ненадлежащем исполнении работниками учреждения должностных обязанностей, привлечение виновного к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации	При выявлении	Директор
3.4.	Обеспечение своевременного предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора СПб ГАУ «ЦГЭ», а также его(ее) супруга(и) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Ежегодно до 30 апреля	Директор
3.5.	Уведомление работником учреждения своего непосредственного руководителя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных нарушений, о возникновении конфликта интересов или о возможности его возникновения	В случае возникновения ситуации	Работники СПб ГАУ «ЦГЭ»
3.6.	Доведение до сведения работников учреждения изменений законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заместитель директора, Начальник отдела по работе с персоналом
3.7.	Предоставление информации о рассчитываемой за отчетный период среднемесячной заработной плате директора, его заместителей, начальника финансово-экономического отдела в Службу государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга	Ежегодно до 15 мая	Начальник ФЭО

4. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
4.1.	Проверка проектов локальных нормативных документов, распорядительных документов учреждения на предмет наличия коррупциогенных факторов	Постоянно	Заместитель директора
5. Реализация антиторрупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
5.1.	Контроль за использованием переданного государственного имущества	Постоянно	Директор
5.2.	Контроль распределения материальных ресурсов учреждения	Постоянно	Директор
5.3.	Соблюдение требований Федерального закона от 08.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Постоянно	Заместитель директора Начальник отдела закупок
6. Антиторрупционный мониторинг в СПб ГАУ «ЦГЭ»			
6.1.	Мониторинг средств массовой информации на предмет публикации материалов с критикой деятельности СПб ГАУ «ЦГЭ»	Постоянно	Пресс-секретарь
6.2.	Оформление результатов антиторрупционного мониторинга и предоставление его в Службу государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга	1 раз в квартал	Начальник отдела по работе с персоналом
6.3.	Предоставление в Службу государственного строительного надзора и экспертизы Санкт-Петербурга сведений для проведения анализа деятельности СПб ГАУ «ЦГЭ» по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	1 раз в полугодие	Начальник отдела по работе с персоналом
7. Антиторрупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антиторрупционной политики в СПб ГАУ «ЦГЭ»			
7.1.	Поддержание в актуальном состоянии стендов по противодействию коррупции	Постоянно	Начальник отдела по работе с персоналом
8. Антиторрупционное образование			
8.1.	Организация обучения работников по противодействию коррупции	В течение 2025-2027 годов	Начальник отдела по работе с персоналом